

# Diada d'Entitats a Sant Joan Despí

## Fitxa de participació de les entitats

Abans d'omplir aquesta fitxa, cal llegir les bases de participants de la Diada d'Entitats.

### Dades de l'entitat:

Entitat:

Nom i cognoms del responsable:

Telèfon mòbil:

E-mail:

Dades bancàries de l'entitat per a la devolució de la fiança una vegada finalitzada l'activitat:

IBAN: ES

### Proposta de participació:

Senyaleu l'opció de cadascun dels apartats següents en funció de la vostra proposta per participar a la mostra.

#### 1. Estand

☐ Mostra

☐ Venda de productes

☐ Altres:

#### 2. Tallers durant la mostra

Han de garantir una durada de tot l'horari de funcionament de la Diada.  
Podran disposar d'un espai annex a l'estand.

Breu descripció del tipus de taller:

Nre. de participants - grups:

Públic a qui s'adreça:

☐ Infants

☐ Joves

☐ Adults

☐ Tots els públics

Espai requerit:

☐ 6m x 2m

☐ 3m x 2m

Infraestructures necessàries per a l'activitat: Nre. de taules:

Nre. de cadires:

Altres:

### 3. Exposicions

Han de garantir una durada de tot l'horari de funcionament de la Diada.  
Podran disposar d'un espai annex a l'estand.

Tipus i descripció:

Espai annex: característiques i mides mínimes necessàries (metres llargada x metres profunditat):

Materials:

Altres observacions:

### 4. Actuacions a l'escenari (mostra de danses, balls o similars)

#### Dissabte a l'horari de la mostra.

Les actuacions es faran sense interrupcions.

Heu de preveure que no es faran canvis de vestuaris. El total de durada de totes les actuacions per entitat no ha de ser superior a 20'.

S'ha de facilitar a l'organització la llista i les músiques gravades en pendrive 15 dies abans de l'activitat. Per poder planificar l'activitat conjunta, és molt **important que ompliu la informació següent:**

Tipus de ball:

Nre. de persones totals que participen al ball:

Durada total (minuts totals del conjunt de totes les actuacions de l'entitat. Màxim 20':

Blocs que realitzareu (fins a un màxim de 2 blocs formats per 2 o 3 actuacions):

#### BLOC 1

☐ Ball 1: Minuts durada: Núm. de components:

☐ Ball 2: Minuts durada: Núm. de components:

☐ Ball 3: Minuts durada: Núm. de components:

☐ Els components de tots els balls del bloc són els mateixos

☐ Els components de cada ball són diferents

#### BLOC 2

☐ Ball 1: Minuts durada: Nre. de components:

☐ Ball 2: Minuts durada: Nre. de components:

☐ Ball 3: Minuts durada: Nre. de components:

☐ Els components de tots els balls del bloc són els mateixos

☐ Els components de cada ball són diferents

## 5. Tallers a l'escenari (exhibicions participatives de danses, balls o similars):

Diumenge al matí a l'hora de la mostra. L'espai d'escenari i la plaça és el lloc per a la seva realització. L'entitat ha de prevenir poder desenvolupar una part de l'exhibició i del taller amb un mínim de participants i/o socis prèviament inscrits a la seva associació.

L'activitat ha de garantir la participació oberta del públic en general interessat.

Estimació durada de cadascun dels tallers: entre 15' i 20' (en funció del nre. total de tallers).

S'ha de facilitar a l'organització la llista i les músiques gravades en pendrive 15 dies abans de l'activitat (en cas que el taller comporti música).

Tipus de taller/exhibició:

Nre. de components que ho portaran a terme:

Nre. de persones totals de l'entitat inscrites que participaran al taller:

Durada estimada del vostre taller:

## 6. Altres

Altres observacions:

### Si realitzeu actuacions musicals també cal indicar

Nre. de músics i/o components de l'actuació:

Relació d'instruments i necessitats tècniques de sonorització:

Observacions:

## 7. El joc de les entitats

Es proposa com una activitat lúdica que poden fer els ciutadans durant la seva visita a la mostra. Fomenta un millor coneixement respecte de les entitats que formen el món associatiu.

☐ La nostra entitat VOL PARTICIPAR-HI

Indiqueu el suggeriment del tipus de pregunta i/o prova relacionada amb la vostra entitat, per al Joc:

**QUOTA D'INSCRIPCIÓ: 60 €**

Ingrés: Una vegada el Departament de Promoció Associativa hagi validat la vostra inscripció us seran facilitades les dades bancàries perquè feu l'ingrés.

(Aquesta quantitat es retornarà íntegrament una vegada finalitzada la mostra)

**L'entitat posa de manifest el seu acord amb les condicions i requisits establerts a les BASES DE PARTICIPACIÓ A LA DIADA D'ENTITATS, així com també es compromet al seu compliment.** Perquè així consti als efectes oportuns, ho signa el president de l'entitat.

El signant declara que ha estat informat al respecte del tractament de les seves dades d'acord amb el detallat en aquesta petició.

---

Localitat: Sant Joan Despí

Data      /      /

Signatura i segell de l'entitat,

---

Aquesta inscripció solament tindrà validesa si es presenta signada i emplenada dins dels terminis i al lloc indicat a les bases, i una vegada acreditat el pagament de la fiança.

## Informació sobre el tractament de dades personals

---

Conforme al Reglament 2016/679 General de Protecció de Dades i LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació:

**Responsable:** Ajuntament de Sant Joan Despí. P-0821600-DDirecció postal: camí del Mig, 9. CP 08970- Sant Joan Despí (Barcelona). [ajuntament@sjdespi.net](mailto:ajuntament@sjdespi.net)

**Delegat de Protecció de Dades:** [lopd@sjdespi.net](mailto:lopd@sjdespi.net)

**Finalitat:** Gestió del Registre d'Entitats del municipi i tramitació de les notificacions a l'Ajuntament sobre entitats i associacions.

**Legitimació:** La satisfacció de l'interés legítim del responsable, sense que prevalgui l'interés o drets i llibertats de l'interessat, al tractar-se de dades de representants o persones de contacte

**Conservació:** Les dades es conservaran estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable.

**Destinataris:** El Responsable no comunicarà les dades a tercers.

**Drets:** Els interessats podran exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre del camí del Mig, 9. CP 08970- Sant Joan Despí (Barcelona). o al Delegat de Protecció de Dades [lopd@sjdespi.net](mailto:lopd@sjdespi.net). Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda.

**Reclamació:** Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([apdcat.gencat.cat](http://apdcat.gencat.cat)).

Informació addicional ampliada a "Política de Protecció de Dades" al web [www.sjdespi.cat](http://www.sjdespi.cat) Protecció de dades.

Donat la situació d'excepcionalitat de la pandèmia, que ens condiciona a que es donin situacions de difícil previsió a mig termini, les entitats que formalitzin la seva inscripció el que posen de manifest es disposabilitat i voluntat de participar a la XV DIADA D'ENTITATS, així com la seva conformitat a adaptar-se als canvis en quant a format que l'organització tingui que incorporar a la fi de fer viables les activitats i funcionament de la Diada, amb la seva adaptació i compliment de la normatives sanitàries COVID-19 que estiguin vigents en les dates previstes per fer la mostra.