



BASES REGULADORES I CONVOCATORIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EXTRAORDINÀRIES PER A COMERÇOS I SERVEIS DE SANT JOAN DESPÍ PER FER FRONT A LA CRISI ECONÒMICA GENERADA PER LA COVID-19 EN L'ANY 2020.

Article 1. Objecte i finalitat.

L'objecte de les presents bases és regular les condicions per a l'atorgament de subvencions a comerços locals i serveis de Sant Joan Despí que han vist reduïts els seus nivells de facturació com a conseqüència de la declaració de l'estat d'alarma mitjançant el Reial Decret 463/2020 del 14 de març i hagin quedat exclosos d'altres ajuts estatals i/o autonòmics, així com també donar suport a la reactivació econòmica i al compliment de les mesures de seguretat i protecció individual. S'estableixen dues línies:

- Línia A. Subvenció per les despeses vinculades al del manteniment de l'activitat dels comerços locals i serveis.
- Línia B. Subvenció destinada a la reactivació dels comerços locals i serveis en la seva adaptació digital i la despesa en mesures de prevenció a causa de la Covid-19.

Article 2. Subvencions extraordinàries per a l'any 2020.

Línia A - Subvenció per les despeses vinculades del manteniment de l'activitat i/o reactivació de comerços locals i serveis.

A.1. Destinataris/es i requisits per obtenir la subvenció:

- a) Ser persona física autònoma o jurídica.
- b) Tenir la seu social a Sant Joan Despí o desenvolupar l'activitat empresarial al municipi.
- c) Tenir fins a un màxim de cinc treballadors/es.
- d) Que l'activitat a desenvolupar estigui classificada en alguna d'aquestes categories:
 1. Comerç al detall
 2. Arranjament de roba
 3. Reparació de calçat
 4. Acadèmies de formació, idiomes i afins
 5. Activitats esportives i de dansa
 6. Perruqueries (incloses les d'animals)



7. Centres d'estètica i bellesa
 8. Tintorereries i bugaderies
 9. Centres mèdics i afins
 10. Clíniques veterinàries
 11. Serveis fotogràfics
 12. Copisteries, impressió i arts gràfiques
 13. Serveis de reparacions, instal·lacions i subministraments
 14. Agències de viatges detallistes
 15. Serveis de menjar preparat i càterring
 16. Bars i restaurants.
 17. Serveis d'arquitectura
 18. Serveis informàtics
 19. Serveis de publicitat i comunicació digital
 20. Serveis d'assegurances i gestories
 21. Serveis de transport detallistes
 22. Serveis de neteja
- e) Que el local on es desenvolupi l'activitat estigui ubicat al municipi i tingui consideració de local comercial a peu de carrer i una superfície de fins a 250 m2.
- f) Haver suspès la seva activitat com a conseqüència del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma i ésser declarat com activitat no essencial.
- g) En cas d'activitats declarades com essencials pel Reial Decret 463/2020, de 14 març, podran presentar la sol·licitud, sempre i quan, justifiquin la reducció en la facturació que s'exposa a continuació en el punt f.
- h) Haver sofert una reducció de la facturació del 50% (prenent com indicadors la facturació del mateix període de l'exercici 2019).
- i) Preferentment, no haver rebut cap prestació extraordinària de l'estat i/o autonòmiques en el marc de la Covid-19 i/o amb el mateix propòsit.
- j) Continuitat de mínim 3 mesos a comptar des de la finalització de l'estat d'alarma.
- k) Queden excloses les grans superfícies d'alimentació.



A.2. Conceptes subvencionables

Les despeses que es poden imputar a la subvenció són aquelles vinculades directament amb l'activitat i/o al manteniment i reactivació d'aquesta i realitzades al municipi:

- a) Lloguers.
- b) Quotes d'hipoteques.
- c) Quotes de préstecs.
- d) Quotes d'autònoms.
- e) Subministraments per l'activitat.
- f) Serveis per l'activitat.
- g) Despeses laborals.

Queden excloses i no seran subvencionables les despeses derivades d'impostos indirectes, el Impost al Valor Afegit (IVA), despeses de naturalesa tributària i les obres de la infraestructura i adequació.

El període imputable de les despeses presentades per obtenir la subvenció és corresponent des de la declaració de l'estat d'alarma, 14 de març del 2020, fins el 30 d'octubre de 2020, data de finalització de la presentació de sol·licituds.

A.4. Quantia de la subvenció.

L'Ajuntament de Sant Joan Despí subvencionarà 300€ per sol·licitant en quant a la seva condició d'establiment tancat durant el període d'alarma.

L'Ajuntament de Sant Joan Despí, subvencionarà amb 300€ aquelles activitats o serveis essencials que puguin acreditar la baixada de facturació del 50%.

Es prendrà com a referència la mitjana de facturació durant l'estat d'alarma (14 de març de 2020 fins la data de reobertura permesa per cada activitat segons les fases de desescalada establertes) i el mateix període de l'any anterior.

Aquesta subvenció és compatible amb la línia B extraordinària que s'exposa en aquestes bases, fins a un màxim total de 600€ entre les dues línies.

Línia B - Subvenció destinada a la reactivació dels comerços locals i serveis en la seva adaptació digital i la despesa en mesures de prevenció a causa de la Covid-19.

B.1. Destinataris/es i requisits per obtenir la subvenció.

- a) Ser persona física autònoma o jurídica.



- b) Tenir la seu social a Sant Joan Despí o desenvolupar l'activitat empresarial al municipi.
- c) Tenir fins a un màxim de cinc treballadors/es.
- d) Que l'activitat a desenvolupar estigui classificada en alguna d'aquestes categories:
1. Comerç al detall
 2. Arranjament de roba
 3. Reparació de calçat
 4. Acadèmies de formació, idiomes i afins
 5. Activitats esportives i de dansa
 6. Perruqueries (incloses les d'animals)
 7. Centres d'estètica i bellesa
 8. Tintorereries i bugaderies
 9. Centres mèdics i afins
 10. Clíniques veterinàries
 11. Serveis fotogràfics
 12. Copisteries, impressió i arts gràfiques
 13. Serveis de reparacions, instal·lacions i subministraments
 14. Agències de viatges detallistes
 15. Serveis de menjar preparat i càtering
 16. Bars i restaurants.
 17. Serveis d'arquitectura
 18. Serveis informàtics
 19. Serveis de publicitat i comunicació digital
 20. Serveis d'assegurances i gestories
 21. Serveis de transport detallistes
 22. Serveis de neteja
- e) Que el local on es desenvolupi l'activitat tingui consideració de local comercial a peu de carrer i una superfície de fins a 250 m².
- f) Queden excloses les grans superfícies d'alimentació



B.2. Conceptes subvencionables, imports i criteris de valoració de les sol·licituds.

1. Millora de la gestió del negoci consistent en la digitalització:

- a) Despeses per desenvolupar i/o millorar la digitalització del negoci.
- b) Despeses per la implementació i el desenvolupament del teletreball.

2. Adquisició de recursos materials de protecció i prevenció necessaris pel desenvolupament de l'activitat comercial segons la normativa oficial establerta:

- a) Despeses derivades de l'obtenció d'equips de protecció individual (EPI), recursos materials per neteja i desinfecció i elements de barrera.
- b) Despeses derivades de la instal·lació de sistemes de control relacionades amb les mesures establertes i recomanables pel Covid-19.

3. Les despeses subvencionables hauran d'ésser justificades mitjançant factures emeses prioritàriament per empreses i comerços amb seu fiscal a Sant Joan Despí.

B.3. Quantia de la subvenció.

L'import màxim de subvenció serà del 75% del cost de la inversió (IVA no inclòs), amb un màxim de 300 en total entre els dos punts, establint fins a 200€ per el punt 1 de millora consistent en digitalització i, fins a 100€ per a l'adquisició de recursos materials de protecció i prevenció.

Aquesta subvenció és compatible amb la línia A extraordinària que s'exposa en aquestes bases, fins a un màxim total de 600€ entre les dues línies.

Disposicions comunes.

Article 3. Presentació de sol·licituds i documentació.

Les sol·licituds per acollir-se a aquesta subvenció s'hauran de presentar telemàticament mitjançant una instància genèrica signada pels titulars de l'activitat. Per a qualsevol consulta relacionada, adreçar-se a l'Oficina del Pla Reiniciem. (reiniciem@sjdespi.net) Tel. 93 4806000

Amb la sol·licitud s'acompanyarà:

- a) Formulari - Memòria de sol·licitud de l'import de les subvencions.



- b) Declaració responsable en matèria de compliment dels requisits establerts a les presents bases (s'adjunta model)
- c) Còpia del NIF/CIF de l'empresa.
- d) NIF dels representants legals de l'empresa o entitat.
- e) Full de sol·licitud de transferència bancària i certificat bancari de titularitat del compte (s'adjunta model "document SEPA").

Article 4. Termini i presentació de les sol·licituds.

Termini

El termini de sol·licitud de les subvencions començarà a partir del següent dia hàbil al de la publicació de les presents bases-convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i fins el 30 d'octubre de 2020.

Forma de presentació

Les sol·licituds per concórrer a les subvencions regulades en aquestes bases s'han de presentar mitjançant instància genèrica telemàtica segons s'indica en cadascuna de les línies d'actuació, juntament amb la resta de documentació degudament formalitzada. Aquest formulari es podrà obtenir telemàticament accedint a la seu electrònica del web corporatiu de l'Ajuntament de Sant Joan Despí www.sjdespi.net

Per a qualsevol consulta relacionada, adreçar-se a l'Oficina del Pla Reiniciem (reiniciem@sjdespi.net) Tel. 93 4806000

Les sol·licituds presentades hauran d'adjuntar la declaració responsable en matèria de compliment dels requisits establerts .

La presentació dels documents requerits serà condició necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

Article 5. Tramitació i concessió de les subvencions.

El procediment de concessió de les subvencions serà el de concurrència no competitiva.

1. Les sol·licituds presentades seran examinades i valorades per l'Ajuntament de Sant Joan Despí a partir dels requisits establerts; si correspon, es farà l'informe favorable per elevar a Resolució d'Alcaldia.
2. Les sol·licituds es tramitaran per rigorós ordre d'entrada en el Registre electrònic de l'Ajuntament.
3. Rebuda la documentació, s'examinarà si és correcta i completa i, en cas contrari, es notificarà via telemàtica a



l'interessat/da per tal que la revisi o la completi en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació, segons disposa l'art 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si un cop passat aquest temps la persona interessada no ha esmenat la falta o no ha aportat els documents preceptius, es considerarà que desisteix de la seva petició, s'arxivarà la sol·licitud i es notificarà aquesta circumstància al sol·licitant.

4. El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de subvenció serà de màxim 15 dies a partir de la presentació sol·licitud. La manca de resolució en produeix la desestimació.
5. La resolució serà notificada als sol·licitants i posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs admès en Dret que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.
6. L'Ajuntament de Sant Joan Despí es reserva la potestat de requerir més informació i altra documentació complementària al beneficiari per vetllar per la correcta aplicació de l'ajut concedit.
7. El criteri per determinar l'ordre d'accés a l'assignació econòmica serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre corresponent. L'Ajuntament de Sant Joan Despí, podrà incrementar econòmicament aquesta partida si ho creu necessari.
8. Per a l'atorgament de la subvenció l'òrgan competent té la facultat de revisar les subvencions concedides i de modificar les resolucions d'acord amb allò previst a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.
9. L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil o laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de la subvenció atorgada.



Article 6. Acceptació de la subvenció

L'acceptació de la subvenció per part del beneficiari s'haurà de presentar en un termini màxim de 10 dies, una vegada tingui el trasllat de la concessió

Article 7. Termini i forma de pagament.

La forma de pagament és mitjançant transferència bancària al compte bancari del sol·licitant. El pagament de la subvenció s'efectuarà en un únic termini, un cop s'hagi resolt i comunicat l'atorgament i s'hagi rebut l'acceptació de la subvenció, l'ajuntament en 15 dies farà el pagament.

Article 7. Justificació.

La justificació de les despeses s'haurà d'efectuar abans del 30 de desembre de 2020. L'Ajuntament comprovarà formalment la documentació i podrà requerir al beneficiari de la subvenció que esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació.

Al model de justificació caldrà aportar serà la següent:

LÍNIA A:

- Documentació (rebuts autònoms i/o equivalent)que acrediti la continuïtat de l'activitat de a comptar des de la finalització de l'estat d'alarma i per un període de 3 mesos.
- Documentació (liquidació segon trimestre de 2019 i 2020) que evidenciï la reducció involuntària del 50% en la facturació en comparació amb el mateix període de l'any anterior. En cas d'autònoms amb una antiguitat al RETA inferior a 1 any, hauran d'aportar la facturació des de l'inici de l'activitat.

LÍNIA B:

- Presentar les factures i els comprovants de pagament de les despeses realitzades en el període comprès entre el 14 de març i el 30 d'octubre de 2020 emeses prioritàriament per empreses i comerços del municipi prioritàriament.

En cas de presentar justificació per import inferior a l'atorgat, el beneficiari haurà de presentar una renúncia parcial per l'import atorgat i no justificat.



Un cop exhaurit el termini de justificació, es requerirà els beneficiaris per tal que aportin la documentació justificativa en un termini de quinze dies hàbils. Si transcorre aquest termini sense aportar la justificació es procedirà a iniciar el tràmit de revocació total.

Article 8. Compatibilitats.

La subvenció és compatible amb qualsevol altre subvenció concedida per altres entitats o administracions. En el cas de les línies de subvencions exposades en aquestes bases, són compatibles establint el import màxim subvencionable de 600€. Es donarà preferència a les persones sol·licitants que no hagin percebut cap ajuda extraordinària per fer front a la crisi de la Covid-19.

En cas d'obtenir ajuts o subvencions per la mateixa finalitat procedent d'altres ens públics o privats, els beneficiaris tindran l'obligació de comunicar-les a l'Ajuntament.

Article 9. Obligacions dels perceptors/res.

Amb caràcter general, els/les perceptors/es de les subvencions atorgades hauran de:

- a) Realitzar la despesa per l'activitat que contempla la concessió de la subvenció en el període comprès entre el 14 de març fins el 30 d'octubre.
- b) Acreditar el compliment dels requisits i documentació fixats en aquestes bases particulars.
- c) Complir aquestes bases particulars.
- d) Comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament.
- e) Presentar la justificació documental exigida en els terminis establerts.
- f) A efectes fiscals, l'obligació de declarar les subvencions rebudes.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

Article 10. Seguiment, anul·lació i responsabilitats.

L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment si la persona física, jurídica i/o empresa continua desenvolupant l'activitat



per la que es sol·licita la subvenció per un mínim de 3 mesos, des del moment en el que es fa efectiu el pagament de la subvenció.

En cas d'incompliment per part dels/de les perceptors/es de qualsevol de les obligacions previstes en aquestes bases, l'Ajuntament podrà procedir, previ tràmit d'audiència, a la revocació total o parcial de la subvenció, la qual portarà inherent l'obligació de reintegrar la quantitat percebuda.

Es comunicarà a l'interessat/a la revocació de la subvenció i se'l requerirà perquè dins del termini dels 15 dies següents a la notificació, ingressi l'import de la subvenció més els interessos de demora acreditats des de la data de pagament, amb l'avertiment que, transcorregut l'esmentat termini, es cobrarà per la via de constrenyiment. En tot cas, es respectarà el procediment de reintegrament previst a l'article 42 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 9. Publicitat.

L'Ajuntament de Sant Joan Despí publicarà les subvencions aprovades i concedides a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Article 11. Dotació pressupostària.

L'import màxim corresponent a l'atorgament d'aquestes subvencions és de "300.000€" per a l'exercici 2020 amb càrrec a la partida pressupostària 2020 28 493 479 aprovada per aquest consistori per fer front a les despeses relacionades amb la situació crítica durant i post estat d'alarma .l'Ajuntament de Sant Joan Despí, pot valorar i proposar l'ampliació d'aquesta dotació en funció de la demanda, d'acord amb les sol·licituds de subvenció que puguin presentar-se.

La concessió de la subvenció prevista a la present convocatòria, restarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió.

En cas que es presentin més sol·licituds de subvenció que pressupost disponible, aquelles sol·licitud que no hagin arribat a obtenir la subvenció restaran en una llista susceptible de rebre posteriorment la subvenció si s'amplia la dotació pressupostària, per estricte ordre de presentació correcta en el Registre municipal. No caldrà tornar a obrir nova convocatòria i sempre serà dins de l'exercici pressupostari 2020.

Article 12. Difusió

El servei gestor pot facilitar un document, distintiu o anagrama als beneficiaris de la subvenció, amb el logotip de



l'Ajuntament i el Pla reiniciem, per posar en lloc visible del comerç i/o servei subvencionat

Article 13. Principis ètics i regles de conducta, als quals les persones beneficiàries de les subvencions o ajusts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de la subvenció, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajusts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajusts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del



compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Article 14. Règim jurídic.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 29 de novembre de 2010.

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents bases reguladores; no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions es condiciona pel compliment de la finalitat d'interès general i tenen caràcter no devolutiu, sens perjudici del seu reintegrament en els supòsits previstos en l'article 24 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Comunicar tota la informació referida a aquest ajut a la Base Nacional de Subvencions, d'acord amb allò disposat als articles 17.3.b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions; i a la Unitat de transparència de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, als efectes d'allò disposat a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ



govern així com al responsable de la seu electrònica municipal per a la seva publicació.