ANNEX NÚM.: 3 - SUPORT A PROJECTES EDUCATIUS DELS CENTRES
ANY: 2027
DEPARTAMENT: EDUCACIÓ, INFÀNCIA I FAMÍLIES

1. PRESSUPOST INICIAL PREVIST

Partida pressupostària: 07 3263.489
Import disponible**: 13.500,00 €**
Aquests imports estaran condicionats al pressupost que sigui aprovat de l'exercici de l'any 2027

2. OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ

Potenciar i donar suport a projectes educatius dels centres per ajudar a promoure el concepte d'educació integral.

PERÍODE DE VIGÈNCIA DE LA SUBVENCIÓ: Anual.

PROGRAMES, SERVEIS I/O ACTIVITATS QUE SE SUBVENCIONARAN:

Seran subvencionables l'any 2027.

a) Projectes relacionats amb l'aprenentatge i formació de llengües estrangeres

- Suport a activitats educatives diverses que incentivin el seu coneixement i adaptades als diferents nivells d'edat.
- Intercanvi i/o agermanament amb escoles d'altres països.
- Suport a activitats extraescolars de llengües estrangeres.
- Inversió material didàctic de llengües estrangeres.
- Organització d'actes que donin a conèixer la importància educativa de la formació en llengües.

b) Projectes educatius i dinamitzadors que promoguin l'augment de la participació de les famílies a la comunitat educativa; projectes que impulsin la promoció dels valors en la família com el civisme i el respecte a la ciutat, i que fomentin la igualtat de gènere i d'oportunitats.

c) Projectes que promoguin la innovació educativa i la renovació d'espais i/o materials que fomentin les metodologies experimentals per un aprenentatge significatiu.

d) Projectes de sensibilització sobre la inclusió i la diversitat

Els centres educatius i les Associacions de Pares i Mares de l'Alumnat (AMPA) i les Associacions de Famílies de l'Alumnat (AFA) podran demanar com a **màxim 2 projectes**.

La demanda de subvencions per a actuacions puntuals que responen a activitats de caire festiu (actuacions musicals, teatrals, samarretes, àpats...) o demandes on l'objecte de subvenció sigui obres d'infraestructura, no podran ser ateses. La prioritat estarà centrada en els objectius establerts per a aquest curs.

DESPESES SUBVENCIONABLES I NO SUBVENCIONABLES:

Es consideren despeses subvencionables aquelles que sense dubte responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, generades directament del projecte subvencionat, produïdes en el desenvolupament de l'activitat, que es realitzin durant

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

l'any 2027 i el pagament de les quals s'hagi efectuat abans de la data límit per a la presentació de la justificació i sempre com a màxim amb data 31.12.2027.

No es subvencionaran les despeses que no estiguin directament relacionades amb el projecte. Ni aquelles per a actuacions puntuals que responguin a activitats de caire festiu (actuacions musicals, teatrals, samarretes, àpats...) o demandes on l'objecte de subvenció sigui obres d'infraestructura.

3. QUI POT SOL·LICITAR-LA

Dins l'àmbit d'actuació del Departament d'Educació, Infància i Famílies de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, poden sol·licitar subvenció els centres docents i Associacions de Pares i Mares de l'alumnat (AMPA) i les Associacions de Famílies de l'Alumnat (AFA) d'àmbit local.

1. Els centres educatius dins el nostre terme municipal:
   Llar d'infants La Pomera.
   Centres d'infantil - primària públics i concertats.
   Centres d'educació secundària públics i concertats.
   Centre de Formació de Persones Adultes Arquitecte Jujol.

2. Les Associacions de Pares i Mares de l'Alumnat (AMPA) i les Associacions de Famílies de l'Alumnat (AFA) dels centres abans esmentats, més les AMPA i AFA de les tres escoles bressol municipals, legalment constituïdes i inscrites en el registre municipal d'associacions i/o entitats ciutadanes.

Per poder sol·licitar la subvenció hauran de:
- Estar al corrent de les justificacions d'altres subvencions.
- No tenir deutes amb l'Ajuntament.

La comprovació es realitzarà d'ofici per l'Ajuntament.

4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Tal i com s'esmenta a l'articulat comú d'aquestes Bases específiques i convocatòria per al atorgament de subvencions en l'àmbit Àrea de Serveis a les Persones, Medi Ambient i Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, el procediment de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, un cop publicada la convocatòria i en el termini indicat en aquesta, prèvia sol·licitud per part de les persones interessades i d'acord amb el queda recollit en cadascun dels annexos específics d'aquestes bases.

Les subvencions s'atorgaran mitjançant la valoració i prelació de les sol·licituds segons la puntuació atorgada, per la qual cosa les entitats interessades en la convocatòria hauran de realitzar la corresponent sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària.

La proposta de concessió de les subvencions la formularà l'instructor/a de l'expedient, prèvia valoració de les sol·licituds per part de la corresponent comissió de valoració, conformada pels següents membres amb veu i vot:

- Cap de la Unitat Administrativa de l'Àrea de Serveis a les Persones com a membre i secretari/ària d'aquesta Comissió.
- Cap del Departament de Promoció Associativa
- Cap del Departament d'Esports
- Cap del Departament de Serveis Socials
- Tècnic/a del Departament de Medi Ambient
- Tècnic/a del Departament de Joventut

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

- Tècnic/a del Departament de Cooperació
- Tècnic/a del Departament de Gent Gran
- Tècnic/a del Departament de Salut-Benestar animal
- Tècnic/a del Departament de Promoció econòmica
- Agent d'Igualtat

5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

- Sol·licitud de subvenció (segons model normalitzat).
- Memòria tècnica del projecte pel qual es demana subvenció (segons model normalitzat).
- Pressupost previst pel projecte per al qual se sol·licita la subvenció (segons model normalitzat).
- Data la sessió del consell escolar de centre on s'hagi informat sobre el projecte que es presenta i el seu pressupost.
- Fotocòpia de les dades del compte bancari autoritzat per l'entitat per ingressar la subvenció municipal, en cas que es doni.
- Acta de constitució de la Junta Directiva o certificat de renovació actual, en el cas d'haver sofert modificacions en el darrer any.
- Declaracions responsables:
    - De reunir els requisits per ser beneficiari/ària d'acord amb l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
    - De compromís de compliment de les condicions imposades per l'atorgament de la subvenció.
    - De que, en cas que el projecte estigui adreçat a menors, disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que hi participin no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
    - De les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
- En aplicació dels articles 13.2.e) i 14.e) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions l'Ajuntament podrà consultar les dades del compliment de les obligacions de l'entitat amb la Seguretat Social i Hisenda per confirmar la condició de beneficiària. pels mitjans oficials adients.

Els models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat).

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi dels corresponents formularis, excepte que siguin per adjuntar a una sol·licitud anterior o en resposta a un requeriment de l'Ajuntament.

Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, es requerirà a la persona o entitat beneficiària perquè faci les rectificacions oportunes en el termini improrrogable de deu dies hàbils segons determina l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb l'advertiment que, si no ho fa, es desestimarà la sol·licitud de subvenció.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena de les Bases Reguladores de les subvencions.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

LLOC I TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud, amb la documentació referida, per mitjans electrònics, a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí en les formes que determina la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques com a màxim el **12 de febrer de 2027.**

També es podran presentar en qualsevol dels llocs i formes que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, dins del termini previst.

6. CRITERI ECONÒMIC DE LA SUBVENCIÓ

La subvenció no serà superior al preu del cost total del projecte ni tampoc podrà superar la quantitat sol·licitada per la persona beneficiària.

Per a l'assignació de la quantitat que correspon a cada sol·licitud de subvenció es tindran en compte una sèrie d'ítems de valoració en cadascun dels conceptes subvencionables. Aquests ítems tenen una baremació amb una assignació de punts segons es detalla a continuació:

Criteris objectius d'atorgament de la subvenció per AMPA I AFA

- Interès general de l'activitat en l'àmbit municipal. 20 punts
- La qualitat del projecte: objectius, desenvolupament, metodologia, justificació, valoració i/o aspectes de millora. 30 punts
- Foment de la participació de famílies en la vida escolar. 20 punts
- Perfil d'alumnes que es beneficien del projecte 30 punts

Criteris objectius d'atorgament de la subvenció per centres docents

- Interès general de l'activitat en l'àmbit municipal. 20 punts
- Projectes d'innovació que promoguin la igualtat i l'equitat. . 15 punts
- La qualitat del projecte: objectius, desenvolupament, metodologia, justificació, avaluació. 35 punts
- Perfil d'alumnes que es beneficien del projecte. 30 punts

En base als punts assignats a cada sol·licitud es repartirà la quantitat econòmica total d'aquesta convocatòria de subvencions. El repartiment serà proporcional als punts assolits per cada sol·licitud, sobre el total de punts acumulats per totes les sol·licituds de cada grup (AMPA i AFA per un costat i centres educatius per l'altre).

L'import individual de la subvenció serà el resultat de multiplicar el valor del punt pel nombre de punts obtinguts. El valor del punt es calcularà en funció dels punts totals atorgats i de l'import màxim de la convocatòria.

La resolució definitiva de la concessió de les subvencions es notificarà a les persones sol·licitants d'acord amb allò que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC:

El centre/entitat beneficiari/ària haurà de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, per la qual cosa haurà de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, així com la frase: "amb el suport de l'Ajuntament

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

de Sant Joan Despí", en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada, i si escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

8. FORMA DE PAGAMENT

El pagament s'efectuarà en un únic termini per la seva totalitat, un cop aprovada per acord de l'òrgan competent.

9. JUSTIFICACIÓ. TERMINI I DOCUMENTACIÓ

S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada.

Per a la correcta justificació de la subvenció caldrà acreditar els requisits que a continuació es detallen, amb la presentació dels documents corresponents per mitjans electrònics a traves de la seu electrònica de l'Ajuntament, segons els models normalitzats aprovats per l'Ajuntament, que es poden obtenir a través de la web de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat).

Justificació econòmica i memòria de l'activitat:

Termini: Fins al **5 de novembre de 2027**

a) Memòria de l'activitat (segons model).
b) Justificació econòmica (segons model). S'haurà de justificar com a mínim el total de la subvenció atorgada.
   - **Justificació de la despesa**: Les factures i rebuts que acompanyaran el compte justificatiu hauran de complir els següents requisits:
     - Estar datades durant l'any 2027
     - Contenir el número d'identificació fiscal (NIF o CIF), nom i cognoms, raó o denominació social completa de la persona o empresa expedidora i de la persona destinatària de les operacions en el cas de factures.
     - Les factures i rebuts presentats hauran d'anar amb la signatura electrònica o signatura manual i el segell de l'entitat per la presidència de l'entitat o persona que en sigui responsable
     - Ajustar-se al contingut de les activitats objecte de subvenció.
     - Les factures s'han de presentar en el mateix ordre de la relació de despeses del compte justificatiu.
     - En el cas que l'import imputat de la factura sigui menor al 100%, s'haurà de fer constar a la factura l'import que s'imputa amb la signatura de la persona representant de l'entitat.
     - En el cas que es justifiqui la subvenció amb despeses de personal:
       - Personal contractat:
         - Nòmines, amb la signatura electrònica o signatura manual i el segell de l'entitat, per la presidència de l'entitat o persona que en sigui responsable i amb el justificant de pagament.
         - Documents de liquidació de cotitzacions a la Seguretat Social (RLC) i relació nominal de persones treballadores (RNT), acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.
         - Documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

- Professionals externes i externs amb retenció d'IRPF
  - Documents justificatius de la liquidació de l'IRPF efectuada, acompanyats de la corresponent acreditació de pagament.

- **Justificació del pagament**: Es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada anteriorment a l'acabament del període de justificació.
  - Pagament en efectiu. Si el pagament s'efectua en efectiu, cal adjuntar rebut de l'empresa o persona proveïdora per tal d'acreditar el seu abonament o bé a la factura han de constar els conceptes Pagat i He rebut, acompanyat aquest últim de la signatura i el segell de l'empresa o persona proveïdora.
    D'acord amb l'article 7 de la Llei 7/2021, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, no es podran realitzar pagaments en efectiu d'import igual o superior a **1.000 euros** o el seu contravalor en moneda estrangera, o aquell import que determini la Llei en cada moment, quan alguna de les parts actuï en qualitat d'empresari o professional.
  - Pagament mitjançant xec. Si el pagament s'efectua mitjançant xec, cal adjuntar document acreditatiu del posterior càrrec bancari d'aquest xec.
  - Pagament via transferència. Per als pagaments via transferència bancària, s'han d'adjuntar els comprovants bancaris corresponents a aquesta operació. Si el document on queda reflectida la transferència conté diverses operacions i l'import total no és igual al de la factura, cal que hi hagi també una relació detallada dels pagaments que inclou la transferència

c) Relació d'altres ingressos o subvencions amb la mateixa finalitat, amb indicació d'import i procedència o declaració de la seva inexistència (model normalitzat)
d) Si s'escau, indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats a la relació.
e) Si s'escau, els pressupostos sol·licitats de conformitat amb l'art. 31.3 de la Llei general de subvencions.
f) Documentació gràfica on consti "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Joan Despí" o, en el seu defecte, declaració que no s'ha realitzat. En cas de fer documents audiovisuals, caldrà facilitar-ne una còpia.
g) En aplicació dels articles 13.2.e) i 14.e) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions l'Ajuntament podrà consultar les dades del compliment de les obligacions de l'entitat amb la Seguretat Social i Hisenda per confirmar la condició de beneficiària. pels mitjans oficials adients.

El models normalitzats es podran trobar via web, a la pàgina de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (www.sjdespi.cat).

Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, es requerirà a la persona o entitat beneficiària perquè faci les rectificacions oportunes en el termini improrrogable de deu dies hàbils segons determina l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb l'advertiment que, si no ho fa, es revocarà o reduirà la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Es podrà sol·licitar una ampliació del termini de justificació en el cas que hi hagi activitats subvencionades que es realitzin fora del termini de justificació, però dins de l'anualitat objecte de subvenció. Tanmateix es podrà ampliar el termini per raons justificades que acreditin la impossibilitat de la justificació dins de termini. Aquesta sol·licitud s'haurà de demanar sempre abans de la finalització del termini inicial de justificació que consta a les bases.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es requerirà a l'entitat beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils amb l'advertiment que, si no ho fa, es revocarà o reduirà la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

La manca de justificació comportarà la revocació de la subvenció concedida, així com l'aplicació dels condicionants que s'expliciten a l'Ordenança general de subvencions vigents de Sant Joan Despí.

Així mateix, les entitats sol·licitants hauran de tenir justificades les subvencions anteriorment concedides, el termini de justificació de les quals ja hagi finalitzat.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí