AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

REGLAMENT DEL SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA NO RESIDENCIAL PER A INFANTS I ADOLESCENTS EN SITUACIÓ DE RISC I LES SEVES FAMÍLIES (SIS)

Preàmbul

En els darrers anys, l'atenció social a Sant Joan Despí en l'àmbit de la infància i l'adolescència en situació de risc ha experimentat una evolució. Per tal d'adaptar-se a les noves necessitats de la ciutadania i als desafiaments socials actuals cal renovar el model d'intervenció socioeducativa per tal d'oferir suport a infants, adolescents i famílies que es troben en situació de vulnerabilitat o risc, mitjançant una atenció específica i integral que vetlli pel seu benestar, el seu creixement personal i la seva inclusió social.

El Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) integra diferents línies d'actuació, com ara el servei de suport a famílies amb infants de 0 a 3 anys, l'atenció diürna per a infants i adolescents de 3 a 18 anys, la intervenció amb famílies en situació de risc i l'acompanyament socioeducatiu per a joves fins als 18 anys. Aquestes actuacions es fonamenten en un enfocament preventiu i en el treball coordinat amb la resta de serveis socials i educatius del territori.

L'establiment del SIS a Sant Joan Despí respon al compromís de l'Ajuntament amb la promoció d'un model socioeducatiu basat en els valors d'equitat, proximitat i inclusió. Aquesta iniciativa s'emmarca dins la normativa vigent, concretament en la Llei 12/2007 de serveis socials, la Llei 14/2010 sobre els drets i oportunitats de la infància i l'adolescència, i la Llei orgànica 8/2021 per a la protecció integral dels infants i adolescents davant la violència.

Aquest reglament que consta de 6 títols i 29 articles, pretén regular el règim jurídic i de prestació dels serveis socials socioeducatius per part de l'Ajuntament, incloent-hi la determinació dels drets i les obligacions del gestor i de les persones ateses dels serveis esmentats, però alhora essent conscients que es tracta d'un àmbit d'actuació en què existeix una evolució constant tant pel que fa a la demanda social com pel que fa als canvis legislatius.

Títol I. Disposicions Generals

Article 1. Denominació i Titularitat

1. El servei objecte del present reglament és denomina **Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS)**. La finalitat d'aquest servei és prevenir i evitar les

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

situacions de risc, afavorint el desenvolupament personal i social dels infants, adolescents i les seves famílies amb l'objectiu de promoure el seu benestar, desenvolupament personal i la seva integració social.

2. La titularitat del **Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS)** correspon a **l'Ajuntament de Sant Joan Despí**, com a entitat pública responsable de la seva prestació i gestió. L'Ajuntament podrà gestionar aquest servei de forma directa o bé delegar-ne la gestió a entitats o empreses especialitzades mitjançant els mecanismes legals previstos, tot garantint el compliment dels objectius i les finalitats d'aquest reglament.

Article 2. Objecte i àmbit d'aplicació

El present reglament té per objecte establir les normes i procediments que regiran el funcionament del Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Aquest reglament serà aplicable a tots els recursos, instal·lacions on es desenvolupin les activitats destinades al SIS (tant espais interns com externs) i professionals que formin part del servei, així com als/les usuaris/àries i beneficiaris/àries del mateix.

Aquest reglament és d'aplicació a tots els serveis del SIS, que són:

- Servei de suport a les famílies i infants de 0 a 3 anys
- Servei d'atenció diürna (4 a 15 anys)
- Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents
- Servei d'acompanyament socioeducatiu per a adolescents (16 a 18 anys)

Així mateix, queda subjecte a aquest reglament. el personal que treballi en el servei, les persones usuàries, les famílies, i altres persones que hi participin puntualment com alumnes en pràctiques o persones voluntàries.

Article 3. Definició i finalitat del Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS)

El SIS es defineix com un conjunt de recursos diürns amb caràcter promocional i preventiu, que tenen per objectiu donar suport, estimular i potenciar l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i d'esbarjo i la compensació de les mancances socioeducatives de les persones ateses, mitjançant el treball grupal, individual i comunitari.

A l'efecte d'aquest reglament, s'entendrà per intervenció socioeducativa el conjunt d'accions planificades i executades per professionals qualificats, dirigides a promoure el desenvolupament integral de la infància i adolescència atesa pel servei, millorar les competències parentals i marentals i la inclusió social de persones en situació de vulnerabilitat o risc social.

Article 4. Principis rectors del Servei d'Intervenció Socioeducativa

El Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) de l'Ajuntament de Sant Joan Despí es regeix pels següents principis rectors.

a. Principi de prevenció i promoció. Anticipar i evitar situacions de risc en infants i adolescents, fomentant el seu desenvolupament personal i social. Es treballa per potenciar les seves capacitats i garantir un entorn segur que promogui el seu benestar i autonomia, d'acord amb la Llei 14/2010.

b. Principi de proximitat. Garantir que els serveis siguin accessibles i a prop de les persones usuàries.

c. Principi d'inclusió. Promoure la participació activa i la inclusió social de tots i totes els ciutadans i ciutadanes que compleixin els requisits per ser persones usuàries del servei, sense discriminació.

d. Principi de participació ciutadana. Involucrar les persones usuàries en el disseny, implementació i avaluació de les accions socioeducatives per a què responguin de forma real i efectiva als seus interessos i necessitats.

e. Principi d'equitat. Assegurar que tots els ciutadans i ciutadanes tinguin accés als serveis i recursos socioeducatius necessaris, independentment de la seva situació socioeconòmica, social, administrativa o personal.

Article 5. Normativa reguladora

El Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) de l'Ajuntament de Sant Joan Despí es regirà per la següent normativa reguladora:

5.1. La **Llei 12/2007, del 11 d'octubre**, sobre serveis socials, configura el marc legal que regula el sistema de serveis socials a Catalunya. Aquesta llei detalla les competències pròpies de l'Ajuntament en matèria de serveis socials bàsics, establint les funcions que ha de complir en aquest àmbit.

Així, és responsabilitat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí adherir-se a aquesta normativa i garantir l'execució efectiva dels serveis socials bàsics que es detallen en aquesta llei.

5.2. La **Cartera de serveis socials** actualment vigent inclou els Serveis d'Intervenció Socioeducativa com a un servei bàsic i una prestació garantida. Això implica que el SIS forma part de les polítiques socials establertes, assegurant la seva disponibilitat i l'accés per a totes les persones que necessitin els serveis que s'ofereixen.

5.3. **La Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència (LDOIA)**. defineix els drets i deures dels infants i adolescents a Catalunya, així com les responsabilitats de les administracions públiques, incloent-hi els serveis socials, per garantir el seu desenvolupament integral i la seva protecció davant situacions de risc o desemparament.

5.4. **La Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència (LOPIVI)**. estableix mesures específiques

per a la protecció integral de la infància i l'adolescència davant situacions de violència, incloent-hi l'obligació dels serveis socials de desenvolupar programes que promoguin el benestar i la seguretat dels menors en risc.

5.5. Procediments, mesures, ràtios i requisits establerts del nou **Conveni per la responsabilitat social amb el món local 2027-2030** (el que fins ara es coneixia com a Contracte Programa) .

5.6. **Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i els adolescents** en el sistema de protecció, i del procediment i les mesures de protecció a la infància i adolescència.

5.7. **Decret 202/2009, de 22 de desembre, dels òrgans de participació i de coordinació** del Sistema català de serveis socials.

5.8. **Decret 27/2003, de 21 de gener, de l'atenció social primària**.

5.9. **Decret 176/2000, de 15 de maig, de modificació del Decret 284/1996, de 23 de juliol**, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials.

5.10. **Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema Català de Serveis Socials.**

Article 6. Dependència orgànica

1. El SIS depèn orgànicament de la regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

2. El SIS forma part de la cartera de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Article 7. Règim de prestació del servei

1. El Servei d'Intervenció Socioeducativa és un conjunt de serveis i recursos públics que es poden prestar a través de gestió delegada o concert social.

2. No obstant, aquesta alternativa no descarta la possibilitat que l'Ajuntament pugui gestionar-los a través d'un servei propi contractat per encàrrec de gestió o de fer una gestió pròpia.

Article 8. Forma de gestió

La gestió del servei SIS es realitzarà per gestió delegada

Títol II. Organització i Funcionament

Article 9. Estructura organitzativa del servei

- Coordinador/a del servei. Responsable de la planificació, coordinació i supervisió tècnica del servei, assegurant el compliment dels objectius i la qualitat de les intervencions.
- Tècnic/a en educació social. Intervenció directa amb els infants, joves i famílies.

- Tècnic/a en integració social. Personal d'atenció directa amb infants i adolescents i famílies especialitzat en el món social.
- Monitor/a de lleure. Donarà suport a la intervenció especialista socioeducativa en la intervenció directa.
- Entitats o empreses gestores dels serveis. Organitzacions responsables de la gestió operativa del servei, proporcionant els recursos humans i materials necessaris per a l'adequat funcionament del SIS i la consecució dels seus objectius.

Article 10. Persones destinatàries

Poden ser participants del SIS aquella infància i adolescència d'entre 0 a 18 anys i les seves famílies, quan requereixin de suport socioeducatiu i es trobin en situació de risc social o vulnerabilitat.

Article 11. Professionals dels serveis

1. El personal que presta els seus serveis al SIS forma part d'un equip dedicat a l'acció socioeducativa.
2. Aquest equip és responsable de planificar, organitzar, programar i implementar les activitats dels SIS, així com de desenvolupar el Projecte Educatiu Individualitzat (PEI).
3. Es fixa, segons estableix la normativa, una *ràtio* màxima de deu usuaris/àries menors, juntament amb les seves famílies, per a cada professional dels serveis.
4. Els perfils professionals que poden formar part de l'equip socioeducatiu dels SIS són persones titulades en educació social, integració social, treball social, psicologia, i CFGS d'educació infantil en el cas dels espais familiars per infància de 0 a 3 anys, així com les persones que tinguin acreditada formació en l'àmbit del lleure.

Article 12. Aspectes bàsics de funcionament del SIS

Les famílies, infants i adolescents que accedeixen a qualsevol servei del SIS han de ser proposades pels professionals del Equips Bàsics d'Atenció Social (EBAS) Sant Joan Despí, mitjançant una fitxa de derivació.
2. Les derivacions es poden fer en qualsevol moment de l'any. En cas de donar-se una baixa, aquesta pot ser substituïda per un altre infant o adolescent, sempre que hi hagi disponibilitat al servei.
3. L'ús del servei no implica cap cost per a les famílies.
4. Per donar de baixa un/a usuari/ària del SIS, caldrà coordinar-se amb les EBAS, notificar-ho a la referent tècnica de l'EBAS i exposant els motius pel qual es vol cursar la baixa. Qui valorarà la proposta de baixa i acabarà cordant la resolució de la mateixa.
5. Hi ha diversos motius que poden conduir a la baixa administrativa.

- Falta reiterada d'assistència no justificada (superior al 75%).
- Reincidència en faltes greus sense mostra de voluntat o capacitat per canviar el comportament.
- Greu incompliment de les normes de convivència.
- Altres motius que dificultin el desenvolupament del servei.

Article 13. Funcions i responsabilitats del personal

El personal que participi dels recursos del Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) tindrà les següents funcions i responsabilitats:

1. Realitzar avaluacions socioeducatives de les persones ateses, incorporant-les activament en el procés d'avaluació i seguint les pautes establertes per la/el professional de l'EBAS.
2. Implementar i seguir els plans de treball dissenyats per l'EBAS, assegurant-ne el correcte desenvolupament.
3. Oferir suport educatiu i social a la infància i adolescència en risc o en situació de vulnerabilitat, així com a les seves famílies, promovent la seva autonomia i benestar.
4. Coordinar-se de manera eficient amb les EBAS i altres serveis de la xarxa comunitària, per garantir una intervenció integral i coherent.
5. Mantenir registres precisos, actualitzats i confidencials dels casos atesos, d'acord amb la normativa vigent.
6. Activar i aplicar els protocols que corresponguin a l'àmbit des del qual s'intervé (lleure, salut, serveis socials..)
7. Assumir altres funcions i responsabilitats que puguin sorgir durant el desenvolupament del servei, adaptant-se a les necessitats emergents dels casos i a les directrius dels equips professionals.

Article 14. Procediments de coordinació de la xarxa

El Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) de l'Ajuntament de Sant Joan Despí implementarà procediments de coordinació en xarxa per assegurar una intervenció integral i coordinada en benefici de les persones ateses. Aquesta coordinació es realitzarà seguint els següents aspectes bàsics de funcionament:

1. **Reunions periòdiques de coordinació.** Es programaran reunions amb una temporalitat concreta entre les diferents professionals que formen part del Servei d'Intervenció Socioeducativa per compartir informació, coordinar actuacions i definir estratègies d'intervenció conjunta.
2. **Intercanvi d'informació.** Es facilitarà l'intercanvi d'informació rellevant sobre els casos atesos, garantint sempre el respecte a la confidencialitat i la protecció de dades personals, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades i l'interès superior de l'infant.
3. **Establiment de protocols i criteris comuns.** Es definiran protocols d'actuació i criteris comuns per abordar situacions específiques o problemàtiques recurrents, garantint una resposta homogènia i eficient per part de tots els i les professionals implicats.
4. **Col·laboració entre centres, serveis i entitats**. Es promourà la col·laboració entre serveis socials, entitats del tercer sector, centres educatius i altres agents implicats en l'atenció a la infància i adolescència en risc, amb l'objectiu de reforçar les xarxes de suport i ampliar els recursos disponibles per a les famílies participants del Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS).

Article 15. Registre i documentació de casos

Es mantindrà un registre detallat de tots els casos atesos pel Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS), incloent-hi informació rellevant sobre els usuaris/àries, les intervencions realitzades i els resultats obtinguts.

Títol III. Procediments d'Intervenció

Article 16. Planificació del servei

El Servei ha de disposar d'un Projecte Educatiu (PE), que haurà de tenir en compte com a mínim les següents especificacions. Aquest ha de ser elaborat pels professionals del SIS:

- Objectius generals del servei.
- Nivells d'intervenció.
- Organització de grups i programació horaris de les activitats.
- Metodologia educativa.
- Treball amb famílies.

L'equip educatiu del SIS elaborarà així mateix un Programa d'Activitats (PA) a desenvolupar en horari lectiu, amb caràcter anual.

Per tal de possibilitar el desenvolupament de les actuacions previstes als projectes educatius individuals (PEI) dels menors, en línia amb el que indica la Llei 14/2010, el Servei ha de dissenyar accions i programes a dur a terme que tinguin a veure amb la promoció, prevenció, atenció i protecció.

Cada PA haurà de contenir:

- Per a cada activitat s'indicarà l'edat dels menors a la que va dirigida, els seus objectius, la seva durada i els recursos necessaris per a realitzar-la. material, professionals, etc.
- La programació contindrà com a mínim una proposta d'acció comunitària durant el curs relacionada amb l'entorn territorial immediat.
- La programació haurà de recollir activitats de coeducació, socialització al municipi, prevenció de l'abús sexual i dels maltractaments.
- La programació d'activitats inclourà almenys una activitats grupal amb les famílies per trimestre.

Article 17. Avaluació de necessitats i diagnòstic socioeducatiu

La primera fase de l'atenció consistirà en una avaluació exhaustiva de les necessitats i circumstàncies de les persones ateses pels equips dels serveis socials bàsics. Aquesta avaluació es durà a terme mitjançant entrevistes i observació directa, amb l'objectiu d'elaborar un diagnòstic socioeducatiu que guiarà la intervenció posterior. Les EBAS s'encarregaran d'aquest procés i, basant-se en el diagnòstic obtingut, realitzaran la derivació al servei més adequat per a cada cas.

Article 18. Disseny i aplicació de plans d'intervenció individualitzats

A partir del diagnòstic socioeducatiu, el professional referent de les EBAS dissenyarà un Projecte Educatiu Familiar (PEF) adaptat a cada família atesa pel Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS). Aquest PEF serà revisat i ajustat periòdicament segons l'evolució de la situació de la família. Els professionals del SIS seran els responsables de seguir i implementar les accions i activitats necessàries per aconseguir els objectius establerts en el PEF.

Cada menor atès al servei ha de disposar d'un expedient individual amb tota la informació i documentació necessària. Aquest expedient ha d'estar actualitzat i ha de permetre el seguiment de cada menor per part dels professionals de les EBAS.

Cada menor ha de disposar d'un Projecte Educatiu Individualitzat (PEI) que ha d'elaborar un dels professionals adscrits al servei i que formarà part del seu expedient individual. El PEI ha de ser informat pel professional referent de l'EBAS i acceptat pel menor i la seva família.

El PEI és l'eina bàsica de seguiment de l'evolució dels menors i conté els objectius personalitzats a assolir, la metodologia per aconseguir-los i els indicadors de progrés.

L'aplicació de les línies metodològiques del Servei s'haurà de reflectir en els PEI en coherència amb el Projecte Educatiu (PE).

En cada PEI caldrà contemplar, per a cada menor:

- Detecció de necessitats.
- Establiment de compromisos individuals i familiars.
- Elaboració del PEI i aprovació dels professional referent de l'EBAS.
- Acceptació del PEI per part de la família i del menor.
- Desenvolupament de les actuacions previstes al PEI.
- Coordinació i seguiment amb els serveis educatius, sanitaris i d'altres que siguin necessaris.
- Coordinació i seguiment amb altres serveis de la xarxa de serveis socials.
- Avaluació periòdica del PEI. resultats, establiment de nous objectius o de revisió dels no assolits.

Article 19. Modalitats d'intervenció (individual, grupal, familiar, comunitària)

El Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) oferirà diverses modalitats d'intervenció, adaptades a les necessitats específiques de les persones ateses.

 Intervenció individual. Suport, acompanyament i orientació personalitzats, centrats en el desenvolupament personal, emocional i social de la persona.

 Intervenció grupal. Tallers, activitats i dinàmiques de grup dissenyades per fomentar habilitats socials, treball en equip i el creixement personal en un entorn col·lectiu.

 Intervenció familiar. Assessorament i suport dirigit a les famílies amb l'objectiu de millorar les relacions intrafamiliars, potenciar les competències parentals i marentals, i promoure una criança positiva i saludable.

 Intervenció comunitària. Accions de sensibilització, participació i integració comunitària, orientades a millorar el context social i ambiental, facilitant la inclusió i la normalització de les persones ateses en el seu entorn comunitari.

Article 20. Seguiment i avaluació de la intervenció

L'Ajuntament realitzarà un seguiment continu de les intervencions realitzades pel Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS), mitjançant la recopilació de dades sobre l'evolució dels i les participants, la detecció de possibles dificultats i la revisió periòdica dels plans d'intervenció. Així mateix, es durà a terme una avaluació final de la intervenció per a valorar els resultats obtinguts i identificar àrees de millora.

Per altra banda, es farà seguiment dels PEI i dels PEF amb les famílies i infants de manera trimestral.

Article 21. Normes bàsiques de convivència

Les persones ateses pel Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) de l'Ajuntament de Sant Joan Despí estaran subjectes a les següents normes bàsiques de convivència:

 Respecte mutu. Mantenir una actitud respectuosa i tolerant en les relacions amb els altres participants i els i les professionals del servei.

 No discriminació. Rebutjar qualsevol forma de discriminació per raó de gènere, orientació sexual, religió, origen ètnic, etc.

 Cura dels espais. Col·laborar en el manteniment de l'ordre i la neteja dels espais utilitzats pel servei, respectant el material i les instal·lacions.

 Puntualitat. Assistir puntualment a les sessions i respectar l'horari establert de les activitats programades, informant en cas d'incidències que impedeixin l'assistència.

 Participació activa. Participar activament en les activitats i dinàmiques proposades pel servei, aportant les seves opinions i propostes.

Article 22. Règim disciplinari dels serveis

1. Les infraccions poden ser classificades com a lleus o greus.

2. L'equip socioeducatiu, si s'escau, determina la naturalesa de la falta i la mesura educativa corresponent, basant-se en els criteris següents.

a) Les infraccions lleus inclouen.

 Falta de respecte als/les companys/es i/o professionals.

 Ús inadequat del material del servei.

 No seguir les indicacions dels/les professionals.

 Incompliment de les normes de funcionament i de convivència del SIS.

b) Les infraccions greus inclouen.

 Acumulació de tres infraccions lleus.

 Provocar conflictes greus amb l'equip socioeducatiu.

 Insultar o agredir el personal educatiu.

 Agredir verbalment o físicament

 Abandonar el servei sense causa justificada.

 Emportar-se material dels SIS sense permís.

 Qualsevol comportament que alteri greument la convivència al SIS.

3. Quan un usuari/ària cometi una falta, l'equip socioeducatiu fomentarà una intervenció basada en el diàleg i la reflexió amb l'infant o adolescent i la seva família. Es prendran mesures preferentment reparadores, com demanar disculpes o reparar el dany causat, sempre i quan no es repeteixi la conducta.

4. No es permetran mesures que impliquin càstigs corporals, privació d'alimentació o que atemptin contra la dignitat de l'infant.

5. Les mesures poden incloure.

a) Per infraccions lleus.

 Advertiment al menor.

 Advertiment telefònic o personal als pares/mares o tutors/es legals.

b) Per infraccions greus.

 Prohibició d'assistir al servei durant un o varis dies.

 Participació limitada en activitats recreatives.

 En cas de reincidència, es considerarà la possibilitat de donar de baixa a l'usuari/ària del servei.

6. En cas de robatori, la persona usuària no podrà tornar fins que no retorni l'objecte o compensi el seu valor.

7. En cas de danys materials de l'equipament, la persona responsable o família d'aquest/a haurà de substituir o assumir econòmicament els danys causats.

8. Les mesures poden ser substituïdes per altres més adequades si l'equip socioeducatiu així ho considera.

9. Totes les mesures preses seran comunicades i acceptades per l'Ajuntament abans de comunicar-les a la família, a l'infant o adolescent.

Pel que fa a la inspecció, el control, i el règim d'infraccions i sancions aplicables a l'entitat o empresa, aquests estan regulats per la Llei 12/2007, de 11 d'octubre, de serveis socials.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Article 23. Protocols d'actuació en situacions excepcionals

23.1 Cada unitat socioeducativa territorial pot tancar totalment o parcialment en cas de:

 Existir una situació que posi en risc la seguretat de les persones usuàries o del personal.

 Obres de manteniment que impedeixin l'ús adequat de les instal·lacions.

23.2 Si un/a infant no és recollit a l'hora establerta, es prendran mesures transcorregut un temps prudencial de 15 minuts. Les mesures que cal prendre són les següents:

 Contactar telefònicament amb la família per recordar la normativa i posar solució a la incidència.

 En cas de no localitzar a la família transcorreguts 30 minuts des de la hora de finalització del servei, es contactarà telefònicament amb Policia Local o Mossos d'Esquadra, informant de la situació.

23.3 En cas de malaltia o indisposició de l'infant/adolescent, es telefonarà a la família per a que el/la vingui a recollir.

23.4 No s'administrarà cap medicació, llevat que sigui autoritzat per escrit pels pares/mares o tutors/es legals i amb prescripció mèdica.

23.5 En cas d'accident greu, es trucarà als serveis sanitaris corresponents i a la família.

23.6 En cas d'incendi o altres emergències, es seguiran els protocols de seguretat establert a l'equipament.

23.7 Si un infant o adolescent marxa sense permís, es procedirà de la següent manera:

 En primer lloc, sempre que sigui possible, s'intentarà localitzar a l'infant o adolescent a les proximitats de les dependències, sempre que es pugui garantir la cura de la resta de persones usuàries.

 En segon lloc, s'avisarà la família que el/la menor ha marxat, es demanarà si es troba a casa seva i si no se'n tenen notícies, s'informarà que es donarà avís als Mossos d'Esquadra.

 Finalment, s'avisarà els Mossos d'Esquadra i/o Policia Local.

23.8 En cas d'agressió física a un professional, s'actuarà per contenir al/la menor i protegint al professional, separant-lo del grup per calmar-lo i fer-lo reflexionar.
L'equip professional prendrà les mesures que cregui necessàries.
Si l'agressió ha estat greu, la persona agredida podrà presentar la denúncia pertinent.

23.9 En casos d'incidents greus i de difícil control, els professionals del SIS es posaran en contacte amb Policia Local i la o les famílies, i es farà un registre de la incidència.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Article 24. Maltractaments o abusos sexuals

24.1. El Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) vetllarà per prevenir i detectar situacions de maltractament o abús sexual.

24.2. En cas de sospita fonamentada, s'activarà de manera immediata el protocol de prevenció d'abusos sexuals i altres maltractaments de l'àmbit que correspongui (lleure, educació, salut...) i s'informarà a la direcció del Departament d'Acció Social i Igualtat.

Títol IV. Drets i deures de les persones usuàries

Article 25. Drets i deures dels infants i adolescents usuàries del SIS

Els infants i adolescents que reben atenció del Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) tenen dret a ser tractats amb respecte i dignitat, a rebre una atenció de qualitat i a participar en les decisions que els afectin. A més, han de respectar les normes de convivència establertes i col·laborar amb els i les professionals per aconseguir els objectius fixats en el seu pla socioeducatiu.

Article 26. Drets i deures dels pares, mares o representants legals

Els pares, mares o representants legals dels menors atesos pel Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) tenen dret a rebre informació i assessorament sobre el procés d'intervenció, a participar activament en les decisions que afecten els seus fills i filles i a participar a les accions destinades específicament per ells/es. Al mateix temps, tenen l'obligació de col·laborar amb els i les professionals del servei i de complir amb les recomanacions i orientacions que se'ls proporcionin per millorar la situació dels i les menors.

Títol V. Recursos i Finançament

Article 27. Recursos materials i humans

El Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) de l'Ajuntament de Sant Joan Despí disposarà dels recursos materials i humans necessaris per a l'execució de les seves funcions. Aquests recursos inclouran personal qualificat i especialitzat, instal·lacions adequades, materials didàctics i altres recursos necessaris per a la realització de les activitats i intervencions previstes.

Article 28. Finançament del servei

El finançament del Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) provindrà principalment de les aportacions de la Generalitat de Catalunya a través del Conveni per a la corresponsabilitat social amb el món local (2027-2030) entre el Departament de Drets Socials i Inclusió de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Sant Joan Despí en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i dels recursos provinents del mateix ajuntament. Aquest model de finançament garantirà els recursos necessaris per al

desenvolupament continuat i sostenible de les activitats del SIS, assegurant així l'atenció adequada a la ciutadania.

Article 29. Transparència

Es promourà la transparència en la gestió dels recursos, mitjançant la publicació de memòries d'activitat que reflecteixin el destí i l'impacte dels fons rebuts.

Títol VI. Disposicions Finals

Article 30. Modificació del reglament

Qualsevol modificació del present reglament haurà de ser aprovada pel Ple.

Article 31. Entrada en vigor

Aquest Reglament es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i no entrarà en vigor fins que s'hagi publicat completament el seu text i hagi transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Àrea de Serveis a la Persona
Departament d'Acció Social i Polítiques d'Igualtat