

CARTA DE SERVEIS DE SUPORT A LES EMPRESES C-18/2026

Departament responsable

DEPARTAMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, OCUPACIÓ, COMERÇ, CONSUM I MERCATS MUNICIPALS

Descripció del servei

El Servei Empresa té com a missió ser el referent per a tots els empresaris i empresàries de Sant Joan Despí. El coneixement mutu i la cooperació entre l'empresa, l'Administració i altres agents del territori ha de propiciar les sinergies que millorin la gestió municipal i la competitivitat de les empreses locals.

Que oferim?

Treballem per tal que el teixit empresarial de Sant Joan Despí es consolidi, pugui créixer i millori la seva competitivitat

Serveis que prestem

- Oferta de serveis de suport a les empreses
- Dinamització del Polígon d'Activitat Econòmica Fontsaeta
- Execució de projectes de suport empresarial
- Gestió de subvencions i ajuts adreçats a les activitats econòmiques

Detall dels serveis

- **Serveis de suport a les empreses**
 - Contactar i resoldre les consultes de les empreses amb l'administració (local i supramunicipal)
 - Organitzar accions formatives per a la consolidació i el creixement d'empreses en les àrees TIC, màrqueting i vendes, gestió financera...
 - Assessorar de manera individualitzada en l'àmbit econòmic-financer, TIC, RGPD i d'altres.
 - Assessorar de manera individualitzada i grupal en l'àmbit de la igualtat entre dones i homes, la conciliació i els usos del temps.
 - Actualitzar la base de dades i el directori empresarial per afavorir la promoció i cooperació entre empreses
 - Difondre informació d'interès empresarial (notícies, normatives, convocatòries...) per mitjà de les xarxes socials i el correu electrònic
 - Cercar ofertes laborals entre el teixit empresarial local
 - Promoure i gestionar les estades d'alumnes en pràctiques a les empreses de programes formatius i ocupacionals
 - Organitzar esdeveniments i xerrades de sensibilització per treballar reptes comuns

Polígons d'Activitat Econòmica

- Dinamitzar el Polígon d'Activitat Econòmica Fontsaeta
- Col·laborar i donar suport als projectes de l'Associació Empresarial

Fontsanta

- Fomentar l'associacionisme empresarial
- Actualitzar el cens d'activitats i el parc de naus i solars buits

Projectes de suport empresarial en les àrees específiques de:

- Innovació
- Indústria 4.0: digitalització i tecnologies
- Transició energètica
- Economia circular
- Igualtat a les empreses amb perspectiva de gènere i transversalitat
- Corresponsabilitat i usos del temps per a la fidelització de talent
- Responsabilitat Social
- Sostenibilitat i ODS

Subvencions i ajuts

- Promoure les línies pròpies de subvencions amb els objectius de:
 - Fomentar la contractació de persones aturades
 - Promoure l'elaboració, implementació i registre de plans d'igualtat
 - Donar a suport a accions de l'associació empresarial Fontsanta
 - Impulsar la creació de noves activitats empresarials
- Difondre els ajuts i les subvencions a les empreses d'organismes supramunicipals, estatals i europeus.

Cóm accedir-hi?

Presencialment: carrer John F. Kennedy, número 8

Telefònicament: 93 480 80 50

Web municipal: www.promodespi.cat

Correu electrònic: promocio@santjoandespi.cat

Qui hi pot accedir?

El teixit empresarial i productiu i les persones empresàries, emprenedores i/o autònoms.

Persona responsable

Cap de servei d'atenció: Ángela Escribano Martín

Tècnic de suport: Judit Garcia, Silvia Arredondo, Estefanía Macías

Responsable polític: Míriam Espert

Adscrit a l'Àrea de Governança i desenvolupament local

Horaris i adreça

Adreça: Carrer John F. Kennedy, 8

Horari:

- Des de l'1 d'octubre fins al 31 de maig

De dilluns a divendres de 9.00 a 13.30 hores i dilluns i dimecres de 16.30 a 19.00 hores

- Des de l'1 de juny fins al 30 de setembre

De dilluns a divendres de 9.00 a 13.30 hores

Drets i deures dels usuaris i usuàries

- Dret a ser atès dins l'horari d'atenció ciutadana i a ser tractat amb el màxim respecte, celeritat i confidencialitat.
- Dret a obtenir informacions clares, certes i completes.
- Dret a ser assessorat sobre els tràmits i requisits necessaris per a les seves actuacions
- Dret a conèixer la identitat del personal municipal responsable de la tramitació dels seus assumptes.
- Dret a conèixer l'estat de tramitació dels procediments en què el ciutadà/na tingui un interès legítim.
- Dret a presentar queixes i suggeriments relatius als serveis municipals o de la ciutat, ja sigui presencialment o a través del web municipal o via mail.
- Deure de fer un ús responsable de les instal·lacions i dels serveis.
- Deure de tenir una actitud de respecte envers la resta de persones usuàries del servei i de mantenir el silenci necessari per garantir-ne la correcta prestació.
- Deure de respectar els horaris del servei i els horaris o terminis fixats per a convocatòries o citacions.
- Deure de facilitar de forma certa les dades d'identificació personal i les relatives a la prestació d'un servei o procediment.
- Deure d'assegurar-se de la lectura i comprensió d'allò que se signa.
- Deure de respectar la dignitat personal i professional del personal municipal.
- Deure de facilitar el màxim possible l'ús eficient dels recursos materials i humans dels serveis d'atenció ciutadana.
- Deure de comunicar la modificació de dades personals que puguin afectar a la prestació d'un servei o les relatives a un procediment administratiu o de selecció de personal.

Normativa reguladora

General

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LPDPC).
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Ordenança de transparència i administració electrònica a Sant Joan Despí, aprovació inicial de modificació dia 20 de maig de 2021.

Empresa

- Catàleg de Serveis 2024-2027 Normativa reguladora Diputació de Barcelona
- Protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024 - 2027 i les disposicions que el desenvolupen Diputació de Barcelona.
- Catàleg, condicions de concertació i compromisos de qualitat Diputació de Barcelona
- Resolució TSF/158/2020 de 24 de juliol, de modificació de l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local.

Compromisos de qualitat

- Donar resposta en un termini màxim no superior a 72 hores a les consultes, assessorament i demanda d'informació en matèria empresarial i d'ajuts i subvencions amb les que es poden comptar.
- Garantir en tot moment la confidencialitat de les dades personals.
- Donar visita d'assessorament en un termini màxim de 10 dies.
- Oferir una resposta en el termini màxim d'una setmana en aspectes referents a l'Administració quan la persona empresarial ho requereixi.
- Obtenir més d'un 70% de satisfacció en la valoració dels cursos.

Indicadors de gestió i avaluació

- Nombre d'empreses visitades.
- Nombre de serveis d'informació i orientació a les empreses.
- Nombre de consultes ateses a les empreses.
- Nombre d'accions de sensibilització a les empreses.
- Nombre total d'empreses usuàries d'accions de sensibilització.
- Nombre d'assistents d'accions de sensibilització.
- Nombre d'empreses assistents a les accions de formació empresarial.
- Nombre d'empreses assessorades en l'àrea TIC.
- Nombre d'empreses donades d'alta al directori.
- Nombre d'empreses interessades a les convocatòries de subvencions
- Nombre d'empreses que han rebut subvenció

Formulació de queixes, propostes, suggeriments i agraïments

L'Ajuntament de Sant Joan Despí disposa d'un servei centralitzat al qual es poden dirigir queixes, propostes, suggeriments i/o agraïments relacionats amb qualsevol dels àmbits de la gestió pública local.

Per tal de formalitzar-los l'Ajuntament disposa d'un [tràmit específic](#) que es pot completar a través de la seu electrònica municipal o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció ciutadana.

Presencialment: carrer camí del Mig, número 9

Telefònicament: 93 480 60 00

Web municipal: <https://sjdespi.cat/>

Seu electrònica municipal: [Sant Joan Despí – Seu-e](#)

Data de la darrera revisió: Març de 2026

Data de rendiment de comptes dels indicadors: Gener de 2027