

Carta de serveis de Turisme – C9/2026

SERVEI MUNICIPAL DE TURISME	
El SERVEI DE TURISME té com objectiu principal promocionar i donar a conèixer aspectes culturals, artístics, gastronòmics, de comerç i de natura de la ciutat, amb especial esforç en l'àmbit modernista que esdevé un tret identificatiu de Sant Joan Despí.	
Que oferim?	
Realitzem accions i campanyes per promocionar el modernisme i donar a conèixer la ciutat i la seva història.	
Serveis que prestem	
• Difusió de l'oferta d'itineraris i visites guiades al voltant de l'arquitecte Josep Maria Jujol amb el suport del Consorci de Turisme del Baix Llobregat. • Fem arribar la informació pertinent de la nostra ciutat a altres organismes perquè també en facin distribució. Distribuïm plànols i material informatiu i publicacions de l'oferta turística, cultural i de lleure. • Mantenir la informació actualitzada al web municipal, plataforma i xarxes socials. • Gestionem la informació actualitzada dels codis QR dels edificis catalogats. • Gestionem la taxa turística de la Generalitat amb accions i programes que fomentin el turisme. • Informem al Consorci de Turisme de les accions turístiques per tal de fer-ne difusió. • Participem a les campanyes que promou el consorci de Turisme del Baix Llobregat i la Diputació de Barcelona. • Programa punts d'informació turística, activitats de suport a la difusió i promoció de Sant Joan Despí, Ciutat Modernista.	
Detall dels serveis	
Com accedir-hi?	
Presencialment:	Centre Jujol Can Negre Plaça de Catalunya s/n
Telefònicament:	93 373 73 63
Web municipal:	www.sjdespi.cat www.turismebaixllobregat.cat
Seu electrònica municipal:	Sant Joan Despí – Seu-e
Correu electrònic:	cannegre@sjdespi.net
Qui pot accedir?	
Totes aquelles persones que vulguin ser usuaris/àries de l'oferta turística - cultural de Sant Joan Despí i a tots els qui visiten la nostra ciutat o la volen visitar.	
Persona responsable	
Cap de serveis i programes culturals: Carles Isart Responsable polític: Àlex Medrano Servei adscrit a l'Àrea de serveis a la persona	
Horaris i adreça	
De dilluns a dijous de 10 a 13 i de 17.30 a 20 hores, divendres de 10 a 13 h i diumenges de 11 a 14 h. Festius i agost tancat.	
Drets i deures dels usuaris i usuàries	
DRETS	

Carta de serveis de Turisme – C9/2026

- Rebre informació i assessorament.
- Ser atès amb respecte i professionalitat.
- Disposar de garantia del correcte tractament de les dades personals.
- Comunicar qualsevol anomalia que es detecti.

DEURES

- Respectar als altres usuaris i usuàries, el personal, els béns del centre i fer un bon ús de les instal·lacions.
- A l'interior equipaments: no està permesa l'entrada de vehicles recreatius, patinets, bicicletes, etc. S'habilitarà un espai per deixar-los, sense responsabilitat de vigilància per part del personal del centre.
- No està permesa l'entrada d'animals domèstics llevat dels gossos pigall que acompanyin persones amb dificultats sensorials.
- Utilitzar de forma responsable els recursos i els serveis contribuint a respectar el medi ambient.
- Complir els horaris d'accés a les instal·lacions i a les activitats.
- Utilitzar de manera adequada els contenidors destinats a la recollida selectiva de residus.

Normativa reguladora

- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- Llei 13/2002 de 21 juny de Turisme de Catalunya
- Llei 15/2012 de 20 març mesures, fiscals, financeres, administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics
- Llei 13/2014 del 30 d'octubre d'accessibilitat
- Normativa participació del Segell Biosphere
- Conveni i pla estratègic del Consorci de Turisme del Baix Llobregat.

Compromisos de qualitat

- Respondre a demandes d'informació en un termini màxim de 7 dies.
- Oferir mensualment al web i al butlletí municipal, informació actualitzada de les activitats que organitzem.
- Mantenir les dades personals dels usuaris amb l'adequada privacitat i la protecció prevista a la Llei, fent-ne ús només per a les finalitats i necessitats del servei.
- Respondre les queixes i suggeriments en un termini màxim de 15 dies.
- Facilitem la valoració de les activitats, eina informàtica per valoració amb dispositiu in situ.
- Oferir mensualment a la web informació actualitzada de les activitats que organitzem, les xarxes socials i el butlletí municipal.

Taxes i/o preus públics (segons ordenances fiscals en vigor)

Taxa preu públic del servei d'itinerari i visites guiades – Annex 7
Preu públic per a activitats a Can Negre

Indicadors de gestió i avaluació

- Nombre d'itineraris Jujol realitzats
- Nombre de visites Can Negre sense guia
- Nombre de grups visites Can Negre i Torre de la Creu
- Nombre grups visites teatralitzades Torre de la Creu
- Nombre de grups d'altres rutes realitzades

Carta de serveis de Turisme – C9/2026

- Nombre de grups visites escolars i tallers realitzats
- Nombre d'alumnes participants
- Nombre de participants Open House
- Nombre de participants activitats familiars
- Nombre d'assistents itineraris i altres rutes
- Ingress Taxa turística (€)
- Nombre de queixes contestades
- Nombre de valoracions del servei (estadística)
- Estadística de satisfacció del servei (sobre 10)
- Seguidors Facebook
- Seguidors/es Instagram
- Balanç pressupost turisme
- Subvenció diputació de Barcelona

Formulació de queixes, propostes, suggeriments i agraïments

L'Ajuntament de Sant Joan Despí disposa d'un servei centralitzat al que es poden dirigir queixes, propostes, suggeriments i/o agraïments relacionats amb qualsevol dels àmbits de la gestió pública local.

Per tal de formalitzar-les l'Ajuntament disposa d'un [tràmit específic](#) que es pot formalitzar a través de la seu electrònica municipal o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció ciutadana.

Presencialment: Camí del Mig, número 9
 Telefònicament: 93 480 60 00
 Web municipal: www.sjdespi.cat
 Seu electrònica municipal: [Sant Joan Despí – Seu-e](#)

Data de la darrera revisió: Gener 2026

Data de rendiment de comptes dels indicadors: Gener 2026