

REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Preàmbul

Amb l'aprovació d'aquest Reglament de participació ciutadana, l'Ajuntament de Sant Joan Despí vol articular i fer pública la seva voluntat d'incrementar la participació dels ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí en els afers públics i la vida col·lectiva de la ciutat.

La implicació dels ciutadans i ciutadanes en el bon funcionament de la ciutat no es pot limitar a escollir els seus representants en les eleccions municipals. El bon funcionament de la ciutat no és una responsabilitat exclusiva de l'Administració Municipal: La participació activa d'entitats i associacions, la corresponsabilització en les decisions que afecten a tots i totes, l'actitud de civisme i tolerància envers les persones que conviuen a Sant Joan Despí són alguns dels elements clau que permeten configurar una ciutadania conscient i activa, una ciutadania participativa.

L'Ajuntament de Sant Joan Despí vol fomentar decididament aquesta concepció de ciutadania. Amb aquesta finalitat vol impulsar de forma prioritària la vida associativa de la ciutat, assumint el compromís de facilitar de forma continuada suport a les entitats de la ciutat i duent a la practica el principi de subsidiarietat en l'àmbit local.

És voluntat també d'aquest Reglament de participació ciutadana la creació i el bon funcionament d'estructures col·lectives de deliberació i acords sobre el funcionament de la ciutat, que fomentin una reflexió i visió global de Sant Joan Despí per damunt de visions limitades a interessos o problemes immediats o de tipus corporatiu. Aquests òrgans, oberts en primera instància a les entitats, aspiren a la incorporació de persones individuals per tal de permetre que els ciutadans i ciutadanes i els càrrecs públics que els representen valorin i debatin conjuntament els temes que els afecten respectant sempre la capacitat de decisió que té el govern municipal.

Una de les finalitats d'aquest Reglament de participació ciutadana és també incrementar la formació cívica i democràtica de la ciutadania de Sant Joan Despí, promovent una millor coneixement de les institucions democràtiques locals i la corresponsabilitat en els afers públics. En aquest sentit, l'Ajuntament assumeix el compromís de facilitar la màxima informació sobre les activitats, obres i serveis municipals per mitjà de diversos suports materials i tecnològics que avui existeixen i, alhora de recollir i donar resposta a les opinions i demandes que li arribin a través de qualsevol d'aquests mitjans.

Finalment, l'Ajuntament assumeix que el foment de la participació ciutadana és un concepte i un objectiu que ha d'adreçar la totalitat de les àrees municipals. És per això que aquest Reglament es desenvoluparà de forma experimental i oberta, per tal d'anar corregint o incorporant aquelles propostes que el facin més complet i funcional.

CAPÍTOL I. RESPECTE LA FINALITAT I ELS OBJECTIUS.

Article 1r. Objecte i finalitat.

El reglament de participació ciutadana ha de tenir com a objecte i finalitat regular i reglamentar les formes, instruments i procediments per assegurar la informació i la participació dels ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí en la vida municipal, ja sigui individualment, o mitjançant col·lectius i/o entitats legalitzades, en tots aquells aspectes no reglamentats en les Lleis, Decrets o Reglaments superiors.

A) Pel que fa a la informació.

La seva finalitat ha d'ésser facilitar i posar en coneixement de les persones, col·lectius i entitats interessades tota la informació referent a activitats, obres i serveis de l'àmbit territorial del nostre municipi.

B) Pel que fa a la participació.

La seva finalitat ha d'ésser, d'una banda, promoure la participació dels ciutadans i ciutadanes en qüestions d'interès públic i comunes del nostre municipi, i d'una altra, fomentar la vida associativa i la iniciativa de la societat civil, tot això garantint l'equilibri i la solidaritat entre els diferents barris i nuclis del municipi. L'àmbit de la participació es basarà en cinc eixos fonamentals: L'Audiència Pública, la consulta popular, la iniciativa ciutadana, les comissions sectorials i les entitats cíviques i socials.

1. L'Audiència pública, quant al dret a proposar a l'Ajuntament la celebració d'actes públics de caràcter informatiu.
2. La consulta popular, quant al dret de demanar a l'Ajuntament consulta ciutadana mitjançant referèndum.
3. La iniciativa ciutadana, quant a canalitzar la possibilitat que els ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí demanin a l'Ajuntament una determinada activitat d'interès públic municipal.
4. Les comissions sectorials, quant al dret a participar en òrgans d'informació, control, debat, avaluació i propostes de la gestió municipal en diferents programes d'actuació.
5. Les entitats cíviques i socials sense ànim de lucre, quant al dret a rebre subvencions i el dret a l'ús d'instruments i locals municipals.

Article 2n. Objectius del reglament

Mitjançant aquest reglament, es pretén aconseguir els següents objectius, que han de servir com a criteris reguladors de la interpretació de les seves disposicions:

- A) Facilitar als ciutadans i ciutadanes i entitats cíviques i socials, la més àmplia informació sobre les activitats, obres i serveis del municipi.
- B) Apropar la gestió municipal als ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí.
- C) Facilitar i promoure la participació ciutadana en la vida municipal.
- D) Fomentar la vida associativa i la iniciativa de la societat civil de la ciutat.
- E) Garantir els drets dels ciutadans i ciutadanes residents d'acord amb el títol quart del Reglament Orgànic Municipal.

CAPÍTOL II. RESPECTE A LA INFORMACIÓ MUNICIPAL

Article 3r.

- A) Els ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí tenen dret a ser informats de les activitats municipals, a accedir als arxius municipals i a consultar les actes i els documents dels organismes municipals, d'acord amb el que estableix la legislació general.
- B) Així mateix, tenen dret a accedir a la documentació dels expedients de què són part interessada i a estar assabentats del seu procés de tramitació, respectant en tot moment la confidencialitat de les dades referents a terceres persones.

Article 4t.

- A) L'Ajuntament editarà periòdicament el Butlletí d'Informació Municipal. El Butlletí té un caràcter formatiu, informatiu i cultural.
- B) Les entitats degudament inscrites al Registre Municipal d'entitats de Sant Joan Despí, poden fer ús del Butlletí, que es dotarà d'un espai suficient per aquest fi.
- C) En el moment en què es posin en funcionament altres mitjans municipals de difusió de local, l'Ajuntament de Sant Joan Despí donarà cabuda a la participació activa de les entitats.
- D) A fi de fomentar la participació ciutadana, la web de l'Ajuntament permetrà que els ciutadans i ciutadanes puguin fer-hi comentaris, suggeriments o queixes respecte a l'actuació municipal. Així mateix, permetrà també la sol·licitud de tràmits administratius municipals.

Article 5è.

- A) L'Ajuntament informarà amb caràcter general a la població de la seva gestió, a través dels mitjans de comunicació social, i amb l'edició de publicacions, fullets i altres mitjans de difusió.
- B) Es donarà informació dels acords executius adoptats pels òrgans de govern: Alcaldia, Comissió de Govern i Ple, de la següent forma:
 - 1. Els ordres del dia i les actes s'exposaran al tauler d'anuncis.
 - 2. Les entitats degudament registrades podran sol·licitar que els siguin trameses còpies dels ordres del dia i de les actes.

Article 6è.

- A) A les dependències municipals, funcionarà un servei municipal que canalitzarà tot el que es refereix a la informació, registre d'instàncies, iniciatives, reclamacions i queixes.
- B) El temps de resposta s'ajustarà al que determina la Llei, ja sigui de manera escrita o verbal.

Article 7è.

- A) Les sessions de Ple són públiques. Es facilitaran les dades de la seva convocatòria i l'ordre del dia de la forma mes àmplia possible, així com

l'assistència dels ciutadans i ciutadanes que ho desitgin, tot i que es podrà decidir que es faci a porta tancada en els supòsits que determina la Llei.

- B) Les sessions de la comissió de govern no són públiques. Malgrat això, l'Alcalde podrà convocar-hi les entitats ciutadanes que consideri oportunes per escoltar la seva opinió sobre un punt determinat amb caràcter previ.

Article 8è.

L'Ajuntament podrà realitzar, a través de qualsevol modalitat, sondejos de l'opinió pública. Tots els grups municipals seran informats puntualment de l'estructura dels sondejos i enquestes de qualitat i dels seus resultats, així com les entitats i associacions afectades.

CAPÍTOL III. RESPECTE A LA PARTICIPACIÓ

Article 9è. Quant al dret de petició.

- A) Els ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí tenen dret a adreçar-se a qualsevol autoritat o òrgan municipal per demanar informació o aclariments sobre les realitzacions de l'Ajuntament.
- B) La petició, la podrà adreçar una persona individualment, una entitat o un col·lectiu de persones afectades o interessades per un tema d'interès particular.
- C) En tot cas, la petició que no estigui regulada pel procediment administratiu la respondrà, en el termini d'un mes, el o la responsable de l'àrea a qui es dirigeix la petició.

Article 10è. Quant el dret de proposta

- A) Els ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí, de manera individual, tindran dret a adreçar-se a qualsevol autoritat o òrgan municipal per proposar accions concretes i puntuals a l'Ajuntament.
- B) L'Alcalde/ssa o regidor/a en qui delegui haurà d'estudiar el contingut de la proposta i informar per escrit a la part proponent sobre el curs que se li donarà en el termini màxim d'un mes.

Article 11è. Quant al dret d'intervenció al Ple municipal.

- A) Podran sol·licitar la incorporació d'una proposició en l'ordre del dia del Ple municipal les entitats degudament registrades, que puguin acreditar un mínim de 200 socis i/o 300 signatures acreditades de ciutadans i ciutadanes majors d'edat, a través del corresponent plec de signatures, en el qual constarà nom, domicili, DNI i data de naixement de cada signant. Les comunicacions de l'Ajuntament es faran al primer signant o a l'entitat sol·licitant.
- B) La sol·licitud s'haurà de presentar mitjançant registre municipal, com a mínim amb vint dies d'antel·lació a la data de celebració del ple municipal, per a la seva incorporació en els òrgans de debat anteriors al Ple. En cas de ser acceptada i informada per la respectiva comissió informativa, proposta passarà a l'Alcaldia per a la seva incorporació en l'ordre del dia si s'escau.

- C) En la sol·licitud hi figurarà el nom de la persona que prendrà la paraula amb un temps màxim de cinc minuts. Posteriorment, els o les portaveus dels diferents grups municipals podran sol·licitar aclariments al defensor o defensora de la proposta, qui la matisarà durant el temps màxim de cinc minuts, i després passarà al debat per part dels grups municipals i a la votació.
- D) Les entitats o associacions que estiguin incloses al Registre Municipal d'Entitats i que vulguin intervenir en algun punt de l'ordre del dia, hauran de sol·licitar-ho per escrit al president /a de la corporació, tenint de termini per a fer-ho fins a les 24 hores posteriors a la publicació de l'ordre del dia al web municipal. A l'escrit haurà de figurar el nom de la persona que farà l'exposició i punt o punts sobre els quals intervindrà amb un temps. Quant al temps i paraules caldrà atènyer-se al que disposa l'apartat C d'aquest mateix article.

L'AUDIÈNCIA PÚBLICA

Article 12è.

- A) Els ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí tenen dret a proposar a l'Alcalde la celebració d'actes públics de caràcter informatiu d'acord amb la legislació general.
- B) L'Audiència pública pot ser convocada també d'ofici. Una vegada l'any, l'Ajuntament ho farà per informar sobre les ordenances fiscals, el pressupost i el programa d'actuació.
- C) Les audiències públiques poden versar sobre qualsevol matèria de competència municipal.

Article 13è.

- A) Podran sol·licitar audiència pública les entitats degudament acreditades, que puguin acreditar un mínim de 200 socis i/o 300 signatures acreditades de ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí, majors d'edat, a través del corresponent plec de signatures, en el qual constarà nom, domicili, DNI i data de naixement de cada signant. Les comunicacions de l'Ajuntament es faran al primer signant o l'entitat sol·licitant.

Article 14è.

- A) Les audiències públiques seran convocades per l'Alcalde i presidides per aquest, o pel Tinent/a d'Alcalde en qui delegui, i han de ser convocades abans de 7 dies i un mes abans de la celebració.
- B) L'Ajuntament i els/les sol·licitants de l'Audiència Pública determinaran un lloc adient a les altres particularitats i condicions de la celebració (durada, intervencions, rèpliques, etc.)

LA CONSULTA POPULAR

Article 15è.

- A) L'Alcalde, d'acord amb l'article 71 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, amb acord previ per majoria absoluta del Ple, pot sotmetre a consulta popular els assumptes de competència municipal i de caràcter local que siguin d'especial importància per als interessos dels veïns i veïnes.
- B) Els ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí que sol·licitin la celebració de consulta popular, ho faran en el nombre que determina l'article 13è del present reglament, i a l'article 144 en els punts 3 i 4, de la Llei 8/87 de 15 d'abril.

Article 16è.

La consulta popular en tot cas preveurà:

- A) El dret de tot ciutadà i ciutadana a ser consultat/ada.
- B) El dret que les consultes expressin les possibles solucions alternatives amb la màxima difusió informació escrita i gràfica.

Article 17è.

- A) Correspon a l'Ajuntament realitzar els tràmits oportuns, d'acord amb el que estableix la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya, de 15 d'abril de 1987.
- B) En tot allò no previst en el present títol, caldrà atènyer-se al que preveu la legislació vigent.

LA INICIATIVA CIUTADANA

Article 18è.

La iniciativa ciutadana és aquella forma de participació mitjançant la qual els ciutadans i ciutadanes sol·liciten a l'Ajuntament que es porti a terme una determinada activitat de competència i interès públic municipal i a la qual aporten mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.

Article 19è.

- A) Correspondrà a la Comissió de Govern resoldre sobre les iniciatives ciutadanes, tret d'aquelles decisions que siguin competència del Ple Municipal.
- B) La decisió serà discrecional i atènyerà principalment l'interès públic a que es dirigeixen, i a les aportacions que realitzin els ciutadans i ciutadanes. L'Ajuntament podrà demanar aclariments complementaris a les persones o col·lectius que han fet la proposta.

Article 20è.

- A) Podrà presentar iniciativa qualsevol ciutadà o ciutadana de Sant Joan Despí, mitjançant entitats o associacions.
- B) Rebuda la iniciativa per part de l'Ajuntament, se sotmetrà a informació pública en el termini d'un mes.
- C) L'Ajuntament ha de resoldre en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent en què s'acabi el termini d'exposició pública.

- D) En el cas que el Ple de l'Ajuntament aprovi la iniciativa ciutadana, farà pública la forma i el calendari amb què es durà a terme i hi destinarà la partida econòmica corresponent en cas que fos necessari.

COMISSIONS SECTORIALS

Article 21è.

Per a cadascun dels sectors o àmbits de l'activitat municipal es podran constituir comissions sectorials.

Article 22è.

Les comissions sectorials són òrgans de participació ciutadana, quant a la informació, control, debat, avaluació i propostes de la gestió municipal, referida als diferents sectors d'actuació en què l'Ajuntament té competències.

Article 23è.

Cada comissió sectorial serà presidida pel regidor que l'Alcalde designi. Un cop constituïda aquesta, es dotarà d'un Reglament intern que haurà de ser ratificat per les associacions i entitats que el componguin.

LES ENTITATS CÍVIQUES I SOCIALS

Article 24è.

- A) Les entitats ciutadanes que per raons estatutàries i/o per la seva pràctica reconeguda treballin a favor dels interessos generals o sectorials dels veïns i veïnes podran sol·licitar:
1. Subvencions i convenis municipals d'acord amb els recursos pressupostaris de les partides econòmiques destinades a aquest fi.
 2. Accedir a l'ús de mitjans públics municipals, especialment als locals i mitjans de comunicació, amb les implicacions que imposi la coincidència de l'ús per part de diverses entitats o pel mateix Ajuntament.
 3. Les entitats ciutadanes referides en aquest article tindran dret, sense perjudici del dret general d'accés a la informació municipal reconeguda als veïns i veïnes en general, i sempre que ho sol·licitin expressament, a rebre en el seu domicili les convocatòries i ordres del dia dels òrgans col·legiats municipals.

Article 25è.

- A) Els drets reconeguts a les associacions i entitats sense ànim de lucre, constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels ciutadans i ciutadanes, només seran exercitables per aquelles que es trobin inscrites al Registre Municipal d'Associacions i tinguin tota la documentació actualitzada.

- B) Es podran inscriure en aquest registre totes les entitats sense afany de lucre que persegueixin la defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials dels ciutadans i ciutadanes del municipi.
- C) Aquest registre té per objecte permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats existents al municipi, les seves finalitats, i les seves representativitats, a l'efecte de facilitar unes relacions estables entre l'Administració municipal i les entitats cíviques del municipi, possibilitant d'aquesta manera el desenvolupament d'una correcta política de l'associacionisme.

Article 26è.

- A) La sol·licitud es presentarà al Registre Municipal mitjançant instància acompanyada de la següent documentació:
 - 1. Estatuts de l'entitat i número d'inscripció al Registre General d'Entitats de Catalunya, així com el número d'altres registres públics.
 - 2. Nom dels membres de la Junta.
 - 3. Domicili social.
 - 4. Pressupost i programes d'activitats de l'any en curs.
 - 5. Certificat del nombre de socis i sòcies emès pel Secretari de l'entitat.
- B) El registre es portarà a la Secretaria General de la Corporació i les dades seran públiques.
- C) L'Ajuntament comunicarà l'alta i el número d'inscripció en el termini d'un mes a partir de l'acceptació de la documentació, sempre que no hi hagi la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment.
- D) L'incompliment d'aquests requisits i obligacions farà que l'Ajuntament doni de baixa l'entitat en el Registre.
- E) Qualsevol modificació de requisits mínims assenyalats en la lletra A) d'aquest article haurà de ser notificada a l'Ajuntament en el termini d'un mes.

Article 27è.

Totes les entitats ciutadanes inscrites en el Registre Municipal d'Entitats tenen dret a intervenir en el Ple i a ser consultades per a les comissions informatives, d'acord amb el que determina la Llei 8/87, de 15 d'abril.

Article 28è.

- A) Les entitats ciutadanes inscrites en el Registre Municipal d'Entitats podran participar en les gestions d'activitats i afers públics municipals mitjançant la cogestió d'equipaments i/o serveis.
- B) Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament podrà assignar i concretar, mitjançant convenis amb aquestes, determinats serveis o la gestió d'equipaments, o també constituir organismes mixtes a aquest efecte.

-Reglament aprovat inicialment al Ple de l'Ajuntament de 10 de desembre de 1998, publicat al número 43 del Butlletí Oficial de la província de data 19 de febrer de 1999 i havent-se presentat al·legacions, es van efectuar les modificacions pertinents i s'aprovà el text definitiu del Reglament per acord de l'Ajuntament Ple de data 29 de juliol de 1999, i es procedeix a la seva publicació integra el 2 d'octubre de 1999 al BOP número 236.

-Edicte 27 de març de 2017, publicat al BOP de 6 d'abril de 2017, on es publica l'acord d'aprovar inicialment la modificació del redactat de l'article 11, apartat D).

-Edicte 30 de juny de 2017, publicat al DOGC núm. 7408 de 10 de juny d'aprovació definitiva de la modificació del redactat de l'article 11 apartat D).