

Codi Segur de Verificació: 9d02c6f7-0b26-4357-91ef-f272018ee069
Origen: Administració
Identificador document original: 1760484
Data d'impressió: 22/01/2024 12:43:58
Pàgina 1 de 10

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



REGLAMENT DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS DE SANT JOAN DESPÍ

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia simple del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (<https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica>). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 9d02c6f7-0b26-4357-91ef-f272018ee069
Origen: Administració
Identificador document original: 1760484
Data d'impressió: 22/01/2024 12:43:58
Pàgina 2 de 10

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



ÍNDEX

PREÀMBUL..... 3

L'estratègia de participació ciutadana 3

Que és un pressupost participatiu?..... 3

Procediment de participació als pressupostos participatius Sant Joan Despí 2024-2027..... 4

 Característiques dels projectes: dotació econòmica i condicions de les propostes 4

 ARTÍCLE 1. Dotació econòmica i distribució de la mateixa 4

 ARTÍCLE 2. Condicions de les propostes 4

 ARTÍCLE 3. Impuls del procés 5

 ARTÍCLE 4. Principis del procés de participació..... 5

 ARTÍCLE 5. Fases del procés 6

 ARTÍCLE 6. Comissió de valoració tècnica-econòmica de les propostes 6

 ARTÍCLE 7. Desenvolupament del procés. 7

 ARTÍCLE 8. Calendari 10

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia simple del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (<https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica>). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.



PREÀMBUL

Ens trobem en un paradigma social en què ciutadania, entitats, partits polítics, treballadors públics i càrrecs electes poden participar i interactuar en el debat, definició, creació i avaluació de les polítiques de govern de manera directe. És el que s'anomena govern obert, amb qui s'associen els principis de la participació, la col·laboració i la transparència.

El Govern Obert es un model de gestió per tot l'Ajuntament amb implicacions en la cultura organitzativa, els processos i els mitjans electrònics i d'interacció amb la societat que constitueix la forma de governança de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, i permet a la ciutadania estar informada i participar activament en el disseny i execució de les polítiques públiques.

En els darrers anys s'han anat implementant projectes i millores estructurats en 5 línies de treball complementàries: transparència, dades obertes, bon govern, participació ciutadana i qualitat democràtica i canvi cultural.

Enguany, dins l'eix de ciutat innovadora i la línia 2.6. Governança Oberta, prevista al PAM 2023-2027, l'Ajuntament de Sant Joan Despí planteja el desenvolupament de la IIa edició dels Pressupostos Participatius que ens permetrà aprofundir i prioritzar diferents polítiques apoderant la ciutadania.

A continuació es detalla el reglament de Pressupostos Participatius de Sant Joan Despí a través de la qual els ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí podran proposar i decidir a que es destinaran una part dels recursos econòmics de la ciutat del pressupost municipal.

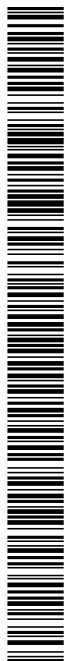
Tanmateix, el desenvolupament del projecte ens permetrà conèixer amb més profunditat les necessitats de la ciutadania i com les prioritza des de la mirada ciutadana, un procés que alhora esdevindrà un aprenentatge per a la planificació local i el desenvolupament del pla d'actuació municipal viu i en permanent revisió, com els diferents plans locals sectorials en curs o en procés de planificació.

L'ESTRATÈGIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Aquesta proposta forma part d'una estratègia de participació ciutadana que s'està desplegant des de 2020 amb l'objectiu de revisar i integrar els diferents elements que en formen part; el sistema de coordinació i planificació, els òrgans, processos i mecanismes de participació, el reglament de participació, la participació individual dels ciutadans i ciutadanes i els espais estables de participació (consells sectorials, plenari d'entitats, etc.)

QUE ÉS UN PRESSUPOST PARTICIPATIU?

Un pressupost participatiu és un mecanisme que permet la participació directa de la ciutadania en l'elaboració dels pressupostos públics. Amb els pressupostos participatius l'Ajuntament pot conèixer de forma directa les necessitats dels veïns i veïnes, i decidir de forma col·lectiva quines són aquelles inversions prioritàries per millorar la ciutat i el benestar de les persones que hi viuen.





Per tant, aquest projecte de pressupost participatiu és un procés de participació ciutadana per millorar l'entorn de la ciutat on la ciutadania pot fer propostes d'inversió.

L'Objectiu principal dels pressupostos participatius és implicar la ciutadania en la presa de decisions sobre la destinació d'una part dels recursos públics, a través d'un procés regulat de participació que pretén esdevenir inclusiu, arribant a totes les persones que vulguin participar, afavoridor del debat col·lectiu per prioritzar-les i ajustant la despesa a aquestes prioritats.

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ ALS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS SANT JOAN DESPÍ

CARACTERÍSTIQUES DELS PROJECTES: DOTACIÓ ECONÒMICA I CONDICIONS DE LES PROPOSTES

ARTÍCLE 1. DOTACIÓ ECONÒMICA I DISTRIBUCIÓ DE LA MATEIXA

Els ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí podran proposar i opinar sobre a que volen que es destinin part dels recursos econòmics municipals.

D'aquesta manera, per als pressupostos participatius podran proposar i donar seva opinió sobre un import total que es fixarà cada exercici, i que haurà de ser imputat al capítol VI (inversions reals) del pressupost de despeses de l'exercici.

La quantitat total es destinarà a propostes que puguin beneficiar al conjunt de la ciutat.

La comissió de valoració tècnica-econòmica vetllarà per tal que la distribució de projectes esdevingui viable i equilibrada tècnicament.

ARTÍCLE 2. CONDICIONS DE LES PROPOSTES

Les propostes poden ser inversions de qualsevol àmbit de competència municipal. Una inversió és bàsicament tot allò que l'Ajuntament pot construir o adquirir, un bé inventariable que és permanent en el temps.

Les inversions, en conseqüència, no es refereixen a activitats, ni a serveis ni a subvencions.

A tall d'exemple, es considera que són inversions:

- **La creació de noves infraestructures:** Urbanització d'espais, vials, passos a diferent nivell, senyalització viària, mobiliari urbà, enllumenat públic, parcs, zones enjardinades, arbres i jardineres, fonts i estanys, clavegueram, etc.





- **La reposició d'infraestructures:** Adequació de solars, remodelació de vials i de la seva senyalització, reforma d'enllumenat, remodelació de parcs, zones verdes, reforma de fonts i estanys, etc.
- **Les aplicacions informàtiques,** propietat intel·lectual: Desenvolupament d'aplicacions web, etc.

No són inversions:

- Les propostes d'inversió sobre terrenys o solars no municipals.
- La reforma o adequació d'espais que són competència d'altres administracions, per exemple, centres de salut, escoles, instituts i residències.
- Les actuacions en el transport públic, que no és competència de l'Ajuntament (per exemple, Renfe)
- Les despeses de contractació de personal, professionals o empreses
- La contractació d'empreses o autònoms per a la realització de treballs i serveis
- La concessió d'ajuts en forma de subvencions, beques o premis a persones físiques o jurídiques.

Les inversions han de reunir les següents característiques:

1. Que no siguin béns, que no es consumeixin amb l'ús
2. Que tinguin una durada superior a 12 mesos
3. Que siguin inventariables i per tant, un cop adquirits, construïts o reformats passin a formar part del patrimoni de l'Ajuntament.

Adicionalment, les propostes hauran de complir els requisits següents:

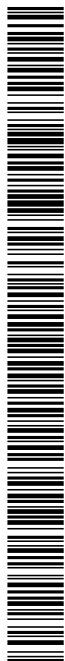
- Incorporar visió de ciutat i generar impacte al conjunt del territori municipal.
- Donar resposta a una necessitat de la ciutat i ser d'interès col·lectiu o comunitari.
- Fer referència a àmbits i temes de competència municipal.
- Ser realitzables tècnicament i el màxim de viables econòmicament, respectant el marc jurídic i legal existent.
- No contradir els plans vigents.
- Ser considerada una inversió i tenir principi i final, sense que es comprometin pressupostos posteriors.
- No beneficiar a cap entitat o grup d'interès de manera directa o indirecta.

El conjunt de les propostes guanyadores no poden superar l'import total previst en els pressupostos participatius; en cas que aquest import sigui inferior al conjunt de les propostes guanyadores, la diferència econòmica s'incorporarà al capítol d'inversions del pressupost municipal dels següents exercicis i, per tant, es destinarà a altres projectes d'inversions que l'Ajuntament consideri oportuns.

ARTÍCLE 3. IMPULS DEL PROCÉS

El procés de participació Pressupostos participatius és d'iniciativa institucional i es promou per l'Ajuntament de Sant Joan Despí, en l'àmbit de les seves competències en matèria pressupostària.

ARTÍCLE 4. PRINCIPIS DEL PROCÉS DE PARTICIPACIÓ





El procés de Pressupostos Participatius està **obert a tota la ciutadania de Sant Joan Despí, major de 16 anys i empadronada al municipi**, en data anterior a la d'aprovació d'aquestes bases, tant en la fase de presentació de propostes com en la de votació, la qual podrà participar sobre una part de les inversions del municipi, motiu pel qual les propostes ciutadanes hauran de seguir uns criteris d'obligat compliment.

Criteris de les propostes:

- a. **Criteri de legalitat:** les propostes presentades hauran d'adequar-se a les lleis normatives vigents a la ciutat, i tractar-se d'actuacions d'inversió.
- b. **Criteri de competències municipals:** els projectes d'inversió a desenvolupar que sorgeixin del procés participatiu hauran de ser, necessàriament, de competència municipal.
- c. **Criteri econòmic:** el cost de les propostes haurà de ser igual i inferior a l'import total fixat corresponent a tots els projectes.
- d. **Criteri de viabilitat tècnica:** perquè es puguin desenvolupar les propostes no poden existir impediments tècnics.
- e. **Criteri d'inclusivitat:** les propostes hauran de ser inclusives i obertes i no poden plantejar accions d'exclusió social.
- f. **Criteri de viabilitat del manteniment:** es tindrà en compte el cost de manteniment dels projectes d'inversió proposats i la seva afectació a la despesa corrent dels pressupostos municipals.

ARTÍCLE 5. FASES DEL PROCÉS

El procés es desenvoluparà en 7 fases:

- **Fase 1.** Informació a la ciutadania de l'inici del procés participatiu i les bases de participació.
- **Fase 2.** Presentació de propostes.
- **Fase 3.** Avaluació i valoració tècnica-econòmica de les propostes presentades.
- **Fase 4.** Votació de la ciutadania de les propostes finalistes.
- **Fase 5.** Publicitat de les propostes guanyadores.
- **Fase 6.** Desenvolupament de les propostes guanyadores.
- **Fase 7.** Seguiment i avaluació.

La ciutadania de Sant Joan Despí, a títol individual, podrà participar a les següents etapes del procés:

- Fase 2. Presentació de propostes
- Fase 4. Votació de les propostes finalistes
- Fase 7. Seguiment i avaluació

ARTÍCLE 6. COMISSIÓ DE VALORACIÓ TÈCNICA-ECONÒMICA DE LES PROPOSTES

La comissió tècnica i econòmica, coordinada per la persona que es designi, estarà formada com a mínim per:





- Un/a tècnic/a de l'Àrea d'Alcaldia
- Un/a tècnic/a de l'Àrea de Governança i desenvolupament local
- Un/a tècnic/a de l'Àrea d'Espai Públic i Convivència
- Un/a tècnic/a de l'Àrea de Serveis a la persona
- Un/a tècnic/a jurídic de l'Àrea de Territori, Espai Públic i Medi Ambient
- Un/a tècnic/a de l'Àrea de Serveis econòmics

La comissió s'ampliarà amb tècnics i tècniques sectorials específics, en el cas que hi hagi propostes que requereixin d'un assessorament específic en funció dels projectes que es presentin.

Aquesta comissió s'encarregarà de la gestió del procés:

- a. Avaluar i validar tècnica, econòmica i jurídicament les propostes presentades per la ciutadania, a partir dels criteris definits a les presents bases.
- b. Realitzar els informes de viabilitat de les propostes seleccionades i, per tant, quedaran descartades les propostes que no compleixin amb els requisits indicats a aquestes bases.
- c. Validar el resultat de la votació ciutadana.
- d. Resoldre qualsevol incidència que es pugui plantejar durant el procés.
- e. Aprovar les propostes guanyadores.

ARTÍCLE 7. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS.

FASE 1. INFORMACIÓ A LA CIUTADANIA DE L'INICI DEL PROCÉS PARTICIPATIU.

Es desenvoluparà una campanya d'informació a la ciutadania; també es donarà informació als diferents consells sectorials, amb la finalitat d'explicar tot el procés participatiu i les diferents fases.

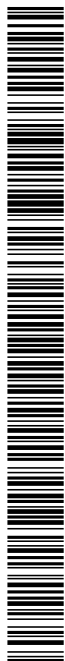
Així mateix, s'iniciarà una campanya informativa per difondre els seus objectius i els canals de participació entre la ciutadania. La campanya de difusió inclou cartells, anunci al butlletí municipal, informació a través de correu electrònic i les xarxes socials municipals, al web municipal i a la plataforma de participació ciutadana **Sant Joan Despí Participa** <https://participa311-sjdespi.diba.cat>

FASE 2. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES.

Cada persona podrà presentar un màxim de dues propostes pel procés de Pressupostos Participatius, sempre emmarcades en l'àmbit d'inversions.

Per facilitar la participació a tota la població, el procés de presentació de propostes es podrà realitzar de dues maneres:

- a. **Telemàticament ('on-line')**:





A través de la plataforma de participació ciutadana Sant Joan Despí Participa <https://participa311-sjdespi.diba.cat> omplint el formulari de registre.

La proposta inclourà els següents apartats:

- Nom de la persona que fa la proposta
- DNI/NIE o CIF
- Adreça de correu electrònic i/o telèfon
- Adreça postal
- Títol de la proposta (15 paraules)
- Necessitat que vol resoldre (20 paraules)
- Persones o col·lectius a qui va adreçada la proposta (20 paraules)
- Descripció (500 paraules)

b. Presencialment:

Per tal de facilitar la participació de totes les persones, com alternativa a la presentació telemàtica de propostes s'habilitarà un servei de recollida presencial, i per telèfon i/o correu electrònic amb suport personalitzat.

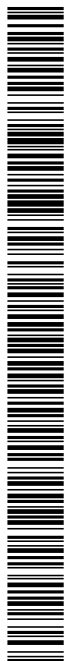
S'habilitaran urnes per a dipositar les propostes ciutadanes als centres cívics municipals:

- Centre cívic Les Planes.
Carrer de John F. Kennedy, 4 – Tel. 93 477 01 37
Horari: de dilluns a divendres de 9 a 21 hores.
- Centre cívic Sant Pançac
Passeig del Canal, 2 – Tel. 93 477 12 11
Horari: de dilluns a dijous de 9 a 20 hores i divendres de 9 a 15 hores.
- Centre cívic Antoni Gaudí
Plaça de l'Estatut, 5 – Tel. 93 477 31 34
Horari: Dimarts, dimecres i dijous de 10 a 12 hores i de dilluns a divendres de 16 a 21 hores.
- Centre cívic Torreblanca
Carrer de Rubió i Tudurí, 5 – Tel. 93 477 22 68
Horari: dilluns, dimecres i divendres de 10 a 12 hores i de dilluns a divendres de 16 a 21 hores.

També es podrà trucar al **93 480 60 00** en horari d'atenció al públic o bé enviar un correu electrònic a participa@sjdespi.net deixant el nom complet i un telèfon i/o correu electrònic de contacte i una persona de l'Ajuntament de Sant Joan Despí contactarà amb a persona interessada per tal de recollir la seva proposta i incorporar-la a la plataforma mitjançant **cita prèvia**.

- **OAC (Oficina d'atenció a la ciutadania).** Camí del Mig, 9 Horari d'atenció: de dilluns a divendres de 8.30 a 14.00 hores i els dimecres també de 16.30 a 19.00 hores (menys de juny a setembre).

FASE 3. AVALUACIÓ I VALORACIÓ TÈCNICA – ECONÒMICA DE LES PROPOSTES
PRESELECCIONADES.





En aquesta fase, en primer lloc, la comissió comprovarà que totes les propostes compleixen els requisits per poder passar a la següent fase i aporten tota la informació sol·licitada.

En segon lloc, elaborarà un informe de viabilitat tècnica, jurídica i econòmica de les propostes. Es farà servir un document tipus formulari amb valoracions objectives que quedin recollides als indicadors següents:

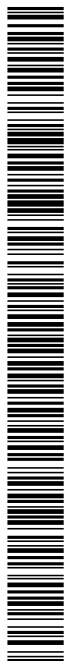
- Ser un projecte de ciutat
 - Ser de competència municipal
 - No contradir els plans aprovats
 - Ser viable tècnicament
 - Ser viable econòmicament
 - Respectar el marc jurídic i legal existent
 - Ser considerada una inversió
 - No presentar un cost addicional en futurs pressupostos ni crear dependència
 - No contemplar subvencions a entitats ni el finançament de projectes no municipals ja existents.
 - No afavorir específicament una entitat, empresa o grup d'interès.
- a. En cas d'observar inadequacions o incompatibilitats en alguna de les propostes pre-seleccionades, la comissió de valoració pot proposar modificacions, sempre que no desvirtuin o alterin de manera substancial el contingut o sentit de la proposta original de manera consensuada amb la persona que la presenta. En aquest supòsit cal revisar o informar tècnicament de nou la proposta abans de ser avaluada definitivament.
- b. En el cas de que es presentin varies propostes amb el mateix contingut i siguin pre-seleccionades, totes elles seran publicades, respectant-ne la literalitat, però només una, a proposta de la comissió de valoració, serà la considerada a efectes de votació per part de la ciutadania.

FASE 4. VOTACIÓ DE LES PROPOSTES FINALISTES.

En aquesta fase es desenvoluparà el període de votació de propostes finalistes per part de tota la ciutadania. La votació es realitzarà, a través de la pàgina Sant Joan Despí Participa <https://participa311-sjdespi.diba.cat> i es demanaran els mateixos requisits que per presentar propostes de manera telemàtica.

Del total de projectes finalistes, 5 seran propostes municipals i els altres 10 seran propostes presentades per la ciutadania. Dels 15 projectes finalistes, cada persona podrà votar un màxim de 3 propostes.

Per tal de facilitar la participació de tothom, es podrà votar presencialment mitjançant una butlleta amb els projectes finalistes que es podrà trobar als centres cívics municipals i també a l'OAC (Oficina d'Atenció a la Ciutadania).





Les persones que votin presencialment a les urnes instal·lades als centres cívics municipals, hauran d'indicar el seu nom complet i número de DNI per tal que la comissió de valoració pugui verificar que estan empadronades a Sant Joan Despí.

En cas de necessitar assistència per a la votació, es facilitarà a les persones que ho sol·licitin trucant al 93 480 60 00 mitjançant cita prèvia.

FASE 5. PUBLICITAT DE LES PROPOSTES GUANYADORES.

La informació sobre les propostes que s'incloguin al pressupost municipal serà publicada als diferents mitjans de comunicació local, amb anterioritat a la seva presentació al Ple Municipal per la seva aprovació.

Els projectes desenvolupats mitjançant els pressupostos participatius, indicaran en el seu procés de publicitat i comunicació que han estat finançats a través de la segona edició dels pressupostos participatius de Sant Joan Despí, de manera que es garanteixi la traçabilitat de la informació, facilitant el retiment de comptes per part de la ciutadania.

FASE 6. DESENVOLUPAMENT DELS PROJECTES

Un cop publicades les propostes guanyadores es podran iniciar els projectes que hauran de finalitzar com a màxim al final del mandat corresponent.

FASE 7. SEGUIMENT I AVALUACIÓ

La persona responsable de la coordinació de la comissió tècnica i econòmica s'encarregarà de coordinar el seguiment i avaluació del procés i la seva execució al pressupost, emetent un informe final de seguiment i avaluació que serveixi per avaluar el procés i la seva implementació, incorporant, si s'escau, propostes de millora contínua.

ARTÍCLE 8. CALENDARI

El calendari de desenvolupament del procés, amb el detall de les dates en que es desenvoluparan les diferents fases esmentades al present reglament, s'aprovarà mitjançant resolució del regidor de Presidència, projectes estratègics, transparència, bon govern i participació o qui tingui delegades les competències específiques en matèria de transparència, bon govern i participació ciutadana.

