

ORDENANÇA FISCAL GENERAL

ARTICLE 1 OBJECTE.....	3
ARTICLE 2 ÀMBIT D'APLICACIÓ	3
ARTICLE 3 ASPECTES GENERALS.....	4
ARTICLE 4 COMUNICACIONS INFORMATIVES I CONSULTES TRIBUTÀRIES.....	4
ARTICLE 5 ACCÉS A ARXIUS	4
ARTICLE 6 DRET A L'OBTENCIÓ DE CÒPIA DELS DOCUMENTS QUE OBREN A L'EXPEDIENT	5
ARTICLE 7 IDENTIFICACIÓ DELS RESPONSABLES DE LA TRAMITACIÓ DELS PROCEDIMENTS	5
ARTICLE 8 AL-LEGACIONS I TRÀMIT D'AUDIÈNCIA A L'INTERESSAT	5
ARTICLE 9 REGISTRES.....	6
ARTICLE 10 CÒMPUT DE TERMINIS	7
ARTICLE 11 TRAMITACIÓ D'EXPEDIENTS	7
ARTICLE 12 OBLIGACIÓ DE RESOLDRE.....	8
ARTICLE 13 IMPOSTOS DE VENCIMENT PERIÒDIC	8
ARTICLE 14 TAXES.....	9
ARTICLE 15 CALENDARI FISCAL.....	9
ARTICLE 16 EXPOSICIÓ PÚBLICA DE PADRONS.....	9
ARTICLE 17 – PRÀCTICA DE LIQUIDACIONS.....	10
ARTICLE 18 PRESENTACIÓ DE DECLARACIONS.....	10
ARTICLE 19 NOTIFICACIÓ DE LES LIQUIDACIONS DE VENCIMENT SINGULAR	10
ARTICLE 20 SOL-LICITUD	11
ARTICLE 21 RECURSOS ADMINISTRATIUS	12
ARTICLE 22 REVISIÓ D'OFICI	13
ARTICLE 23 DECLARACIÓ DE LESIVITAT	13
ARTICLE 24 REVOCACIO D'ACTES	13
ARTICLE 25 SUSPENSÍO PER INTERPOSICIÓ DE RECURSOS	13
ARTICLE 26 ALTRES SUPÒSITS DE SUSPENSÍO	14
ARTICLE 27 GARANTIES.....	15
ARTICLE 28 INICIACIÓ DE L'EXPEDIENT	15
ARTICLE 29 QUANTIA DE LA DEVOLUCIÓ.....	15

ARTICLE 30 REINTEGRAMENT DEL COST DE LES GARANTIES	16
ARTICLE 31 RECAPTACIÓ DELS PREUS PÚBLICS	17
ARTICLE 32 ÒRGANS DE RECAPTACIÓ.....	17
ARTICLE 33 OBLIGATS AL PAGAMENT	17
ARTICLE 34 – RESPONSABLES SOLIDARIS I SUBSIDIARIS	18
ARTICLE 35 SUCCESSORS EN ELS DEUTES TRIBUTARIS	19
ARTICLE 36 ALTRES RESPONSABILITATS.....	19
ARTICLE 37 NORMA GENERAL.....	19
ARTICLE 38 AJORNAMENT	21
ARTICLE 39 FRACCIONAMENT	21
ARTICLE 40 PROCEDIMENT	21
ARTICLE 41 PRESCRIPCIÓ	21
ARTICLE 42 COMPENSACIÓ.....	22
ARTICLE 43 COMPENSACIÓ I EXTINCIÓ DE DEUTES DE LES ENTITATS DE DRET PÚBLIC MITJANÇANT DEDUCCIONS SOBRE TRANSFERÈNCIES	22
ARTICLE 44 SITUACIÓ D'INSOLVÈNCIA.....	23
ARTICLE 45 EXECUCIÓ FORÇOSA	23
ARTICLE 46 LA INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA.....	24
ARTICLE 47 PERSONAL INSPECTOR	25
ARTICLE 48 CLASSES D'ACTUACIONS.....	25
ARTICLE 49 LLOC I TEMPS DE LES ACTUACIONS	25
ARTICLE 50 INICIACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT D'INSPECCIÓ..	26
ARTICLE 51 TERMINACIÓ DE LES ACTUACIONS INSPECTORES.....	27
SECCIÓ VII – RÈGIM SANCIONADOR.....	27
ARTICLE 52 DISPOSICIONS GENERALS SOBRE INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES.....	27
ARTICLE 53 CONCEPTE I CLASSES D'INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES... 	28
ARTICLE 54 CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES	29
ARTICLE 55 LIQUIDACIÓ D'INTERESSOS DE DEMORA.....	30
ARTICLE 56 PROCEDIMENT SANCIONADOR.....	31
ARTICLE 57 COEFICIENT CORRECTOR PER CATEGORIA DE VIA PÚBLICA	32
DISPOSICIONS ADDICIONALS.....	32
DISPOSICIONS FINALS	32

ARTICLE 1 OBJECTE

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les ordenances fiscals i dels reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals.
2. Aquesta Ordenança es dicta per:
 - a) Desplegar allò que es preveu a la Llei general tributària en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament.
 - b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per l'Ajuntament.
 - c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.
 - d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.
 - e) Informar els ciutadans de les normes i procediments, el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.

ARTICLE 2 ÀMBIT D'APLICACIÓ

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de dret públic la titularitat dels quals correspon a l'Ajuntament, o als seus organismes autònoms.
2. Quan l'Ajuntament hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió i/o la recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària es regiran per la pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament Orgànic i Funcional, i l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

No obstant, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'advocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona en l'apartat primer, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.
3. Per decret de l'alcalde es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les ordenances reguladores de cada ingrés.

SECCIÓ II - PROCEDIMENT

ARTICLE 3 ASPECTES GENERALS

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el ciutadà i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.
2. L'alcalde podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat dels supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.
3. S'impulsarà l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per a la tramitació d'expedients administratius, per tal de millorar l'eficiència de les comunicacions dels ciutadans amb l'Ajuntament.

Quan es tracti de relacions amb els ciutadans derivades de l'exercici de les funcions de gestió i recaptació delegades en la Diputació de Barcelona, els interessats que disposin de certificat digital, acreditatiu de la seva identitat, podran fer per Internet consultes i tràmits personalitzats en les condicions previstes per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

ARTICLE 4 COMUNICACIONS INFORMATIVES I CONSULTES TRIBUTÀRIES

1. Els diferents serveis de l'Ajuntament informaran els contribuents que ho sol·licitin dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa tributària.
2. Les sol·licituds formulades verbalment es respondran de la mateixa manera. En els casos en què la sol·licitud es formulés per escrit, es procurarà que el contribuent expressi amb claredat els antecedents i les circumstàncies del cas, així com els dubtes que li suscitï la normativa tributària aplicable.
3. Les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de sis mesos des de la presentació.
4. La contestació a les consultes tributàries escrites tindrà efectes vinculants per a l'Ajuntament. Els criteris expressats en l'esmentada contestació s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que hi hagi identitat entre els fets i les circumstàncies reals i aquelles objecte de consulta.
5. Si la sol·licitud d'informació es refereix a una matèria reglamentada a les Ordenances, o en circulars internes municipals, o bé es tracta d'una qüestió la resposta de la qual es dedueix indubtablement de la normativa vigent, el servei receptor de la consulta podrà formular la resposta. En un altre cas, es respondrà des de la Secretaria de l'Ajuntament.
6. Per garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant el certificat digital que n'acrediti la identitat.
7. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la Llei general tributària. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

ARTICLE 5 ACCÉS A ARXIUS

1. Els ciutadans tenen dret a accedir als registres i als documents que formin part d'expedients, en els termes establerts a la Llei 30/1992 de règim jurídic i procediment

administratiu comú, a la Llei general tributària, i a la del Parlament de Catalunya, 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents.

2. Perquè sigui autoritzada la consulta caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar.

La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat i no podrà afectar la intimitat de terceres persones. Quan el compliment d'aquests requisits resulti dubtós per als responsables dels serveis, caldrà que la Secretaria informi (per escrit o verbalment) sobre la procedència de la consulta i valori que aquests documents no contenen dades referents a la intimitat de persones diferents del consultant.

3. La utilització de documents de propietat municipal per tercers donarà lloc a l'exigència de la corresponent taxa, de conformitat amb el que preveu la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, i en els termes que, si s'escau, prevegi l'Ordenança fiscal.

ARTICLE 6 DRET A L'OBTENCIÓ DE CÒPIA DELS DOCUMENTS QUE OBREN A L'EXPEDIENT

1. El contribuent o el seu representant hauran de fer les peticions de còpies per escrit.
2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.
3. Quan les necessitats del servei ho permetin, s'acomplirà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un nombre elevat de còpies, o quan altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà el sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies especials, aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

El moment per sol·licitar còpies és el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.

Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que figurant a l'expedient afectin a interessos de tercers, o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de ser motivada.

Quan se susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

ARTICLE 7 IDENTIFICACIÓ DELS RESPONSABLES DE LA TRAMITACIÓ DELS PROCEDIMENTS

Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia.

ARTICLE 8 AL·LEGACIONS I TRÀMIT D'AUDIÈNCIA A L'INTERESSAT

1. Quan els contribuents formulin al·legacions i presentin documents abans del tràmit d'audiència, es tindran en compte uns i altres en redactar la corresponent proposta de resolució, fent expressa menció de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquesta.

2. En els procediments d'inspecció, es donarà audiència a l'interessat en els terminis previstos en la Llei general tributària i en el Reglament General de la Inspecció dels Tributs.

En el procediment de gestió, es donarà tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tingui en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per l'interessat.

3. Especialment, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan es tracti de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats pel contribuent, així com en el supòsit de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la Llei general tributària.

En les resolucions dictades en aquells procediments en què no hagi resultat necessari tràmit d'audiència, es farà constar el motiu legal de la no realització.

Amb caràcter general, el termini d'audiència serà de 10 dies.

ARTICLE 9 REGISTRES

1.- Podran presentar-se pels interessats escrits adreçats a l'Ajuntament per qualsevol dels medis següents:

- a) En el Registre General Municipal
- b) En qualsevol registre de l'Administració estatal o autonòmica, de les Diputacions, Cabildos i Consells Insulars, o dels Ajuntaments de municipis a que es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985.
- c) En les oficines de correus
- d) En les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

2.- Quan, per aplicació de les Ordenances Fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva a les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

3.- A l'efecte del còmput de terminis per dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció al Registre Municipal.

Registrat un document, se li anotarà la data en què s'inscriu i el número d'ordre que li hagi correspost.

L'encarregat del registre, una vegada efectuada la inscripció, procedirà a distribuir els documents entre els departaments o òrgans competents per a la seva oportuna tramitació.

Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel Secretari.

4.- Quan l'Ajuntament creï el Registre Informàtic, els documents rebuts per via telemàtica s'hi registraran sempre que compleixin els requisits establerts en la corresponent resolució administrativa.

5.- Els escrits d'al·legacions, recursos, o altre contingut administratiu, que es presentin a les oficines de l'O.R.G.T., relatius a ingressos quina gestió s'hagi delegat en aquest Organisme, podran remetre's des del Registre receptor a l'Ajuntament mitjançant imatge escanejada i degudament compulsada la integritat del document. Concorrent les condicions de validesa del document electrònic per produir els mateixos efectes que el document manuscrit, no caldrà remetre els documents originals en suport paper.

ARTICLE 10 CÒMPUT DE TERMINIS

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els diumenges i els declarats festius.
Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.
2. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.
3. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.
4. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.
5. Els terminis per resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada al Registre Municipal.
6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

ARTICLE 11 TRAMITACIÓ D'EXPEDIENTS

1. Dels escrits que es presentin a les oficines municipals, els interessats podran exigir el corresponent rebut; s'admetrà com a tal una còpia en què figuri la data de presentació.
2. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.
3. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts més de tres mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'Administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.
4. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que han d'acomplir els interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.
5. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent continuant amb el procediment; d'altra banda s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia que es notifique la resolució en què es tingui per transcorregut el termini.
6. La terminació convencional del procediment haurà de ser autoritzada pel Ple.
7. En la tramitació dels expedients administratius que dugui a terme l'O.R.G.T. per delegació de l'Ajuntament s'utilitzarà preferentment els mitjans electrònics, sense perjudici del dret dels ciutadans a utilitzar altres mitjans i a ésser-hi atesos.

Les persones jurídiques o col·lectius de persones físiques que, amb motiu de llur capacitat econòmica o tècnica, dedicació professional o altres motius acreditats, tinguin garantit l'accés

als mitjans tecnològics necessaris, hauran de comunicar-s'hi amb l'O.R.G.T. utilitzant no més mitjans electrònics.

8. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'O.R.G.T. s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General.

ARTICLE 12 OBLIGACIÓ DE RESOLDRE

1. L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de deures que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.
- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de duració dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

2. Se senyalen en concret els següents terminis, d'interès particular:

- a) El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, es resoldrà en el termini d'un mes. Quan no hagi recaigut resolució en termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud.
 - b) La concessió de beneficis fiscals en els tributs locals es resoldrà en el termini màxim de sis mesos. Si en aquest termini no ha recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud.
3. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar.
4. Els terminis a què fan referència els apartats anteriors, tindran únicament els efectes expressats en aquest article, i pel que fa a les previsions establertes a l'article 26.4 de la Llei general tributària, caldrà atènyer-se al que es disposa a l'article 21 d'aquesta ordenança.

SECCIÓ III - NORMES SOBRE GESTIÓ

SUBSECCIÓ I - GESTIÓ DE TRIBUTS

CAPÍTOL I - DE VENCIMENT PERIÒDIC

ARTICLE 13 IMPOSTOS DE VENCIMENT PERIÒDIC

1. En la gestió dels impostos sobre béns immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicarà les prescripcions contingudes a les seves ordenances fiscals específiques.
2. A les actuacions que, en relació als tributs enumerats en el present article, dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària, se'ls aplicarà el que preveu la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

ARTICLE 14 TAXES

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'ORGT o per l'Ajuntament.
2. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió de les taxes, el padró corresponent serà aprovat per l'òrgan competent de l'ORGT.
3. Quan no s'hagi delegat en cap altra entitat la gestió de les taxes, correspondrà l'aprovació dels padrons a l'òrgan en qui hagi delegat l'alcalde president.
4. Quan els períodes de cobrament de diversos tributs de venciment periòdic siguin coincidents, es podrà exigir el pagament de les quotes respectives mitjançant un rebut únic en què constaran degudament separats els conceptes d'ingrés.
5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a diversos exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:
 - a) Quan s'iniciï l'activitat en el primer semestre, s'abonarà en concepte de taxa corresponent a aquell exercici la quota íntegra. Si l'inici de l'activitat té lloc en el segon semestre de l'exercici, es liquidarà la meitat de la quota anual.
 - b) Si se cessa en l'activitat durant el primer semestre de l'exercici procedirà la devolució parcial de quota (la meitat). Si el cessament té lloc en el segon semestre, no procedirà retornar cap quantitat.

ARTICLE 15 CALENDARI FISCAL

1. El calendari fiscal es publicarà al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament.
2. Quan es tracti d'ingressos la gestió dels quals ha estat delegada a la Diputació de Barcelona, la publicació del calendari fiscal correspondrà a l'ORGT. En aquest cas, l'ORGT a través de la seva pàgina web d'Internet informarà dels respectius períodes de cobrament.
3. Així mateix, es distribuirà un fulletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

ARTICLE 16 EXPOSICIÓ PÚBLICA DE PADRONS

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir del primer dia del període de cobrament.
2. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara del que preveu l'article 102 de la Llei general tributària.
3. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que porten incorporades, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un

mes a comptar des de la data de finalització del termini d'exposició pública dels corresponents padrons.

4. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró. Conseqüentment, en els supòsits en què s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió del tribut, es formularà el recurs de reposició davant la Gerència de l'ORGT.

CAPÍTOL II - DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

ARTICLE 17 – PRÀCTICA DE LIQUIDACIONS

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, i mitjançant l'aplicació dels respectius tipus impositius, es practicaran liquidacions quan, no havent-se establert l'autoliquidació, l'Ajuntament tingui coneixement de l'existència del fet imposable respecte dels tributs següents:
 - a) Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
 - b) Contribucions especials
 - c) Taxes en els supòsits de primera o única sol·licitud de serveis
 - d) Taxes en els supòsits de primera o única utilització privativa o aprofitament especial del domini públic.
2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de l'alcalde.
3. Quan s'hagi delegat la gestió de l'ingrés corresponent a la Diputació de Barcelona, les liquidacions seran aprovades per l'òrgan competent de l'ORGT.
4. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.

ARTICLE 18 PRESENTACIÓ DE DECLARACIONS

1. L'Ajuntament establirà els circuits per conèixer de l'existència de fets imposables que originen l'acreditament dels tributs municipals.
2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.
3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que l'interessat regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.
4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme el que estableix l'article 192 de la Llei general tributària i els preceptes de la Secció VI d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL III - NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

ARTICLE 19 NOTIFICACIÓ DE LES LIQUIDACIONS DE VENCIMENT SINGULAR

1. En el supòsits de liquidacions de taxes per prestació de serveis, o per autorització per a utilitzar privativament o aprofitar especialment el domini públic, sempre que sigui possible es notificarà personalment a l'obligat tributari.
2. Per notificar altres liquidacions diferents a les previstes a l'apartat 1) s'expedirà un document de notificació que contindrà els requisits normatius.
3. La notificació es practicarà per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció, així com de la data, la identitat del receptor i el contingut de l'acte notificat.
4. La practica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària, la normativa de desenvolupament; supletòriament, la Llei 30/1992 de Règim Jurídic i Procediment Administratiu Comú; la Llei 11/2007 d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics; la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions publiques de Catalunya; la Llei 29/2010, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, la llei 18/2009 i altres normes que regulin les notificacions electròniques.
5. Es procurarà que un dels dos intents es realitzi en horari de tarda. De resultar infructuosos els dos intents de lliurament personal, es podrà dipositar a la bústia de l'interessat l'avís perquè passi a recollir la notificació per les dependències de l'agent notificador. Complementàriament, cas de no haver-se recollit la notificació, es podrà dipositar el document a la bústia del domicili de l'interessat.
6. Quan la notificació no ha esta rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de la província o a la seu electrònica de l'O.R.G.T. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas la compareixença es produirà en el termini de 15 dies naturals, a comptar des de la publicació de l'anunci al B.O.P. o a la seu electrònica de l'O.R.G.T. Quan transcorregut el termini esmentat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent <l del venciment del termini per comparèixer.
7. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, s'hi practicaran segons allò previst a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret >Públic Municipals.
8. Tindrà plena validesa la notificació que es transmeti per mitjans electrònics, en els termes establerts reglamentàriament

CAPÍTOL IV - CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

ARTICLE 20 SOL-LICITUD

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals es competència de l'alcalde.
2. Quan els beneficis fiscals es refereixin a tributs la gestió dels quals ha estat delegada a la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'òrgan competent de l'ORGT resoldre sobre la seva concessió.

3. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.

4.- Amb caràcter general, i excepte en els supòsits que la llei o l'ordenança fiscal estableixin previsió contrària, els beneficis fiscals s'aplicaran a totes les liquidacions afectades que no hagin adquirit fermesa al moment de la concessió, sempre que els requisits del benefici fiscal concorrin en la data d'acreditament del tribut.

5. Amb caràcter general, la sol·licitud de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu, per la qual cosa començaran a tenir efecte des del moment en què per primera vegada tingui lloc la meritació del tribut amb posterioritat a la data de sol·licitud del benefici fiscal. En tot cas, el benefici s'aplicarà a totes les liquidacions afectades que no hagin adquirit fermesa en el moment de la concessió.

6. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que l'interessat aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta.

7. Abans d'adoptar un acord de concessió de beneficis fiscals, l'Ajuntament tindrà cura de verificar que per part del beneficiari es compleixin els aspectes que marca de la Llei 1/1988 de Política Lingüística, especialment els que fan referència a la retolació, interior i exterior, dels immobles.

8. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

CAPÍTOL V - PROCEDIMENT DE REVISIÓ

ARTICLE 21 RECURSOS ADMINISTRATIUS

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama.
2. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.
3. Als efectes de la no exigència d'interessos de demora a què fa referència l'article 26.4 de la Llei general tributària, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplert el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei general tributària, i en paritat amb el que preveu dita Llei per a la resolució de les reclamacions economicoadministratives.
4. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:
 - a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.
 - b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

5. El termini per interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les Ordenances Fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

ARTICLE 22 REVISIÓ D'OFICI

1. El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, amb dictamen previ de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorren motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la Llei general tributària.
2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:
 - a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.
 - b) A instància de l'interessat.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

ARTICLE 23 DECLARACIÓ DE LESIVITAT

1. En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la Llei General tributària, l'Ajuntament només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a d'interès públic.
2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'Ajuntament.
3. En el termini de dos mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

ARTICLE 24 REVOCACIÓ D'ACTES

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

2. Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificador, que haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

CAPÍTOL VI - SUSPENSÍO DEL PROCEDIMENT

ARTICLE 25 SUSPENSÍO PER INTERPOSICIÓ DE RECURSOS

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per a la cobrança llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en què se sol·licita la suspensió.
2. No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació
 - b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.
3. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:
- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins a dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.
 - Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins a dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.
4. Quan de la resolució del recurs es derivi l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant podrà ser satisfet en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.
5. Quan l'Ajuntament conegui de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió i concedir període per efectuar el pagament, determinat segons el previst al punt 3.

Quan el deute suspès es trobés en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

6. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, en el seu cas, reanudaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comunicués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment mentre conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa. El procediment es continuarà o suspèndrà de resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.
7. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

ARTICLE 26 ALTRES SUPÒSITS DE SUSPENSÍO

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat tercera de domini.
2. Caldrà paraitzar el procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:
 - a) Que hi hagi hagut error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
 - b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.
3. Fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tractés de supòsits de força major, béns

peribles, béns en què existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

4. Quan la recaptació dels ingressos municipals hagi estat delegada a la Diputació de Barcelona, la suspensió i, si s'escau, la paralització del procediment, correspondrà a l'ORGT.

ARTICLE 27 GARANTIES

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà la suma del deute tributari acreditat en la data de la suspensió més els interessos de demora que puguin originar-se durant el període de suspensió i els recàrrecs que procedeixin en el moment en què se sol·licita la suspensió.
2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:
 - a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se a la Caixa General de Dipòsits, a la Tresoreria Municipal o a la Tresoreria de l'ORGT.
 - b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
 - c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provin les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció.
3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'Alcaldia, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.
- 4.- Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 37 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL VII - DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

ARTICLE 28 INICIACIÓ DE L'EXPEDIENT

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, que haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.
2. Si la recaptació del recurs origen de la devolució que se sol·licita ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la sol·licitud es formularà per escrit o personalment a qualsevol de les oficines de l'ORGT.
3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:
 - a) Quan després d'haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.
 - b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament.
4. Quan es tracti de pagaments duplicats, la devolució es podrà realitzar a les oficines perifèriques de l'ORGT en el mateix moment en què hi comparegui l'interessat si aporta els documents originals acreditatius del pagament.

ARTICLE 29 QUANTIA DE LA DEVOLUCIÓ

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

2. El còmput del període de demora en tot cas comprendrà el temps transcorregut des del dia en què es va fer l'ingrés fins a la data en què es fa la proposta de pagament.

3. El pagament efectiu haurà de produir-se en el termini de tres mesos des de la data de la proposta de pagament, que coincidirà amb la data de la resolució que acordi la devolució.

Respecte als tipus d'interès, s'aplicarà el vigent al llarg del període segons el que preveu l'Article 26.6 de la Llei general tributària. Conseqüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès de demora fixat per a l'exercici per la Llei de pressupostos de l'Estat.

4. Quan es declari indegut l'ingrés pel concepte de recàrrec de constrenyiment bé perquè s'ha anul·lat la liquidació de la quota o bé perquè no resultava procedent exigir el recàrrec, es tornarà el recàrrec i es liquidaran interessos de demora sobre aqueixa quantia.

5. En particular, i als efectes del que s'estableix als articles 31 i 224.1 de la Llei General Tributària, tenen la condició d'ingressos indeguts els efectuats com a a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la Llei Reguladora del Cadastre Immobiliari..

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l'import ingressat incrementat amb els corresponents interessos de demora.

ARTICLE 30 REINTEGRAMENT DEL COST DE LES GARANTIES

1. Els expedients de reintegrament del cost de les garanties dipositades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de l'interessat.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reintegrament que correspongui, seran les següents:

a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de l'interessat.

b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent total o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.

c) Cost de les garanties el reintegrament de les quals se sol·licita, adjuntant com a documents acreditatius en el supòsit d'aval atorgats per entitats de dipòsit o societats de garantia recíproca, certificació de l'entitat avalista de les comissions efectivament percebudes per formalització i manteniment de l'aval.

d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reintegrament, podent optar per:

- Transferència bancària, indicant el número de codi de compte i les dades identificatives de l'Entitat de crèdit o bancària.
- Xec nominatiu.
- Compensació en els termes previstos en el Reglament General de Recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reunís les dades expressades o no adjuntés la documentació necessària, es requerirà l'interessat per solucionar-ho en un termini de deu dies.

4. Els pagaments realitzats per l'ORGT pels conceptes de devolució d'ingressos indeguts i d'indemnització per costos d'avalis es faran per compte d'aquest Ajuntament quan es refereixin als ingressos de titularitat municipal.

El seu import degudament justificat, serà aplicat en el primer comunicat comptable que es trameti amb posterioritat a la materialització del pagament.

SUBSECCIÓ II - GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS

CAPÍTOL I - PREUS PÚBLICS

ARTICLE 31 RECAPTACIÓ DELS PREUS PÚBLICS

1. Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades pels interessats, sempre que concorrin les dues condicions següents:
 - a) La recepció del servei és voluntària per a l'interessat, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social.
 - b) El servei es presta efectivament pel sector privat, dins del terme municipal propi de l'Ajuntament que exigeix el preu.
2. En l'àmbit i amb l'abast de la corresponent delegació, l'ORGT recaptarà els preus públics quan així ho hagi acordat l'Ajuntament.

SECCIÓ IV - RECAPTACIÓ

ARTICLE 32 ÒRGANS DE RECAPTACIÓ

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic que hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona la portaran a terme els serveis centrals i perifèrics de l'ORGT, i correspondrà als òrgans i al personal que hi és adscrit l'exercici de competències i funcions segons el que es preveu en el seu Reglament orgànic i funcional.
2. La tramitació dels expedients de recaptació, quan correspongui a l'ORGT, es farà segons el que preveu la seva Ordenança General.

ARTICLE 33 OBLIGATS AL PAGAMENT

1. En primer lloc, estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:
 - a) els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts
 - b) els successors
 - c) els infractors, per les sancions pecuniàries.
2. Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:
 - a) els responsables solidaris
 - b) els responsables subsidiaris, amb declaració prèvia de fallits dels deutors principals.
3. Quan siguin dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest podrà exigir-se íntegrament a qualsevol d'ells.

ARTICLE 34 – RESPONSABLES SOLIDARIS I SUBSIDIARIS

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.
2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:
 - a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
 - b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 41 i següents de la Llei general tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
 - c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries concretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.
S'exceptuen de responsabilitat:
 - les adquisicions efectuades en un procediment concursal.
 - les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.
3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:
 - a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.
 - b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.
 - c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consenteixin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.
 - d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentissin en l'aixecament d'aquests.
4. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins als límits següents:
 - a) Quan s'han comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions.
 - b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.
 - c) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.
5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.
6. Els procediments de derivació de responsabilitat que hagin de tramitar-se per tal d'exigir als responsables determinats en aquest article, i en els següents, el pagament dels tributs, es tramitarà per l'ORGT, quan es tracti d'ingressos la recaptació dels quals s'ha delegat a la Diputació.

ARTICLE 35 SUCCESSORS EN ELS DEUTES TRIBUTARIS

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartípcips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins als límits següents:

a) Quan no hi hagi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.

b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil.
4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partípcips o cotitulars de dites entitats.
5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

ARTICLE 36 ALTRES RESPONSABILITATS

1. Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, degudament autoritzada, origini la destrucció o deteriorament dels béns públics, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa que pertorqués, estarà obligat al reintegrament del cost total de les respectives despeses de reconstrucció o reparació.

Si els danys fossin irreparables, l'Ajuntament serà indemnitzat en quantia igual al valor dels béns destruïts o l'import del deteriorament dels danyats.

2. L'Ajuntament no podrà condonar total ni parcialment les indemnitzacions i reintegraments a què es refereix el present article.

SECCIÓ V AJORNAMENT I FRACCIONAMENT DE DEUTES TRIBUTARIS

ARTICLE 37 NORMA GENERAL

1. Es podrà ajornar o fraccionar el pagament del deute, tant en període voluntari de pagament, com en període executiu, amb petició prèvia de l'obligat, quan la situació de la seva tresoreria, discrecionalment apreciada per l'Administració o organisme delegat, li impedeixi realitzar el pagament dels seus deutes. La justificació dels extrems esmentats

es realitzarà pels mitjans especificats en la Circular núm. 183/92, de la Secretaria General d'Hisenda, de 24 d'octubre de 1991.

2. Quan s'hagi delegat la recaptació dels ingressos en la Diputació de Barcelona, la concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'ORGT, que actuarà segons allò previst a la seva Ordenança general, i amb els següents criteris:

-Els deutes d'import principal inferior a 3.000 euros es podran fraccionar per un període màxim de 18 mesos.

-Els deutes d'import principal entre 3.000 i 6.000 euros es podran fraccionar per un període màxim de 24 mesos.

-Els deutes d'import principal superior a 6.000 euros es podran fraccionar per un període màxim de 48 mesos.

3. Serà necessari detallar la garantia que s'ofereix quan sigui preceptiva, o, si s'escau, la impossibilitat de constituir fiançament i també fonamentar les dificultats de tresoreria.

4. Només excepcionalment es concedirà ajornaments dels deutes l'import dels quals sigui inferior a 150,25 €, o per períodes més llargs que els enumerats en el punt anterior.

5. L'aplicació dels criteris generals es podrà modificar quan aquesta Administració ho consideri pertinent.

6. Amb caràcter general, la concessió del fraccionament de pagament requerirà que el sol·licitant domiciliï el pagament de les successives fraccions.

7. Les quantitats el pagament de les quals s'ajorni o es fraccioni, exclòs, en el seu cas, el recàrrec de constrenyiment, acreditaran l'interès de demora pel temps que duri l'ajornament al tipus fixat en la llei de pressupostos generals de l'Estat.

En aplicació d'aquest punt, es tindran en compte aquestes regles:

a) El temps d'ajornament es computa des del venciment del període voluntari i fins al final del termini concedit.

b) En cas de fraccionament, es computaran els interessos acreditats per cada fracció des del venciment del període voluntari fins al venciment del termini concedit, i s'hauran de satisfer juntament amb aquesta fracció. En cas que el fraccionament o ajornament sigui superior a l'any i, per tant, es desconeixi el tipus d'interès aplicable, es calcularà aquest amb base al tipus vigent i posteriorment es regularitzarà si s'hagués modificat el tipus d'interès aplicable. Si s'ha ordenat la domiciliació a què es refereix el punt 2 apartat d), el càrrec de cada fracció s'efectuarà per l'import exacte, resultant d'aplicar el tipus d'interès vigent en l'exercici de venciment de la fracció.

c) Els deutes tributaris ajornats o fraccionats per un termini de tres mesos o inferior, en període voluntari de cobrament i d'import igual o inferior a 1.502,53 €, no meritarà l'interès de demora.

8. El sol·licitant haurà d'oferir les garanties que s'assenyalen a l'article 48 del Reglament general de recaptació. Malgrat això, d'acord amb allò que disposa el mateix article, s'acceptaran les garanties següents:

a) Aval solidari d'entitats de dipòsit que cobreixi l'import del deute i dels interessos de demora que originin l'ajornament més un 25 per 100 de la suma d'ambdues partides. El termini d'aquest aval haurà d'excedir en sis mesos, com a mínim, dels terminis concedits i estarà degudament intervingut.

b) No serà necessària l'aportació de garantia si el deute acumulat del sol·licitant no excedeix de 18.000 euros (segons ordre EHA/1030/2009, de 23 d'abril) i el termini de pagament és fins a 24 mesos. Per deutes superiors per resolució de l'Alcaldia es podrà dispensar total o parcialment de la prestació de garantia quan el deutor no tingui els mitjans suficients per garantir el deute i/o l'execució del seu patrimoni pogués afectar el manteniment de l'activitat. En el seu cas la garantia haurà d'aportar-se en el termini de dos mesos, comptadors a partir

del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a l'esmentada aportació.

ARTICLE 38 AJORNAMENT

La falta de pagament al venciment dels deutes ajornades determinarà:

1. Quan l'ajornament s'hagi sol·licitat dins el termini voluntari de pagament, l'immediata exigibilitat en la via de constrenyiment. S'anul·larà la liquidació d'interessos de demora per ajornament, la qual es practicarà en el moment del pagament i es prendrà com a base de càlcul el principal.
En cas de no efectuar-se el pagament en els terminis fixats en l'article 44 i següents del Reglament General de Recaptació, es procedirà a executar la garantia.
2. Quan l'ajornament s'hagi sol·licitat en període executiu, es procedirà a executar la garantia i, en cas d'inexistència o insuficiència, es prosseguirà el procediment de constrenyiment.

ARTICLE 39 FRACCIONAMENT

La falta de pagament d'un dels terminis produirà els efectes següents:

1. Quan el fraccionament s'ha sol·licitat dins el període voluntari de pagament, seran exigibles en via de constrenyiment les quantitats vençudes i, en cas que aquestes no s'ingressin, es consideraran vençuts els restants terminis pendents, els quals seran, tanmateix, exigits en via de constrenyiment.
2. Quan el fraccionament s'ha sol·licitat en període executiu, continuarà el procediment de constrenyiment per a l'execució del deute impagat.
3. En els fraccionaments de pagament en què s'hagin constituït garanties parcials i independents per cadascun dels terminis, es procedirà així:
 - a) Quan el fraccionament hagi estat sol·licitat en període voluntari, l'incompliment del pagament d'una fracció determinarà l'exigència per la via de constrenyiment només d'aquesta fracció i dels seus interessos de demora, amb el corresponent recàrrec de constrenyiment, i es procedirà a executar la respectiva garantia.
 - b) Quan el fraccionament hagi estat sol·licitat en període executiu, s'executarà la garantia corresponent a la fracció impagada més els interessos de demora produïts

En tots dos casos, la resta del fraccionament subsistirà en el termes en què es va concedir.

ARTICLE 40 PROCEDIMENT

Tant en el cas de l'ajornament com en el del fraccionament, el procediment a seguir serà el que estableixen els articles 44 a 50 del Reglament General de Recaptació.

ARTICLE 41 PRESCRIPCIÓ

1. Prescriuran als quatre anys:
 - a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.
 - b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i auto liquidats.
 - c) L'acció per imposar sancions tributàries.

- d) El dret a la devolució d'ingressos indeguts i el reembossament del cost de les garanties.
2. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que en reguli la gestió del corresponent ingrés.
 3. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos a l'article 68 de la Llei general tributària.
 4. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

ARTICLE 42 COMPENSACIÓ

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.
2. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.
3. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'alcalde pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

ARTICLE 43 COMPENSACIÓ I EXTINCIÓ DE DEUTES DE LES ENTITATS DE DRET PÚBLIC MITJANÇANT DEDUCCIONS SOBRE TRANSFERÈNCIES

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.
2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, les comunitats autònomes, entitats locals i altres entitats de dret públic tinguin amb l'Ajuntament podran extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les comunitats autònomes o dels ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.
3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, en cas que s'hagin delegat les funcions de recaptació en la Diputació de Barcelona, el tesorer municipal traslladarà a l'Assessoria Jurídica de l'ORGT el conjunt de les seves actuacions.
4. L'Assessoria Jurídica, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació, que pot ser una de les següents:
 - a) Sol·licitar a l'Administració de l'Estat, a l'Administració autonòmica o la local que, amb càrrec a les transferències que poguessin ordenar-se a favor de l'ens deutor, s'apliqui la deducció de la quantitat equivalent a l'import del deute.
 - b) Sol·licitar la col·laboració de la Direcció General de Recaptació.
5. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels ens deutors dels municipis, l'ORGT investigará l'existència de béns patrimonials, a

l'efecte d'ordenar la seva execució si resultés imprescindible per a la realització del crèdit municipal.

6. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades pel tresorer, i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

ARTICLE 44 SITUACIÓ D'INSOLVÈNCIA

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament.
2. Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, correspondrà a aquest formular proposta de crèdits incobrables, d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança General.
3. L'aprovació de l'expedient de declaració de crèdits incobrables d'ingressos diferents de les multes de trànsit és competència de l'Ajuntament.
4. Pel que fa a la declaració de crèdits incobrables liquidats pel concepte de multes de trànsit, la recaptació dels quals es competència de l'ORGT, es formularà la corresponent proposta quan:
 - a) L'import del deute sigui igual o inferior a 90 euros i hagi estat infructuós l'embargament de fons.
 - b) L'import del deute sigui igual o inferior a 300 euros i hagin estat infructuosos els intents d'embargament de fons i de salaris.
 - c) Essent l'import del deute superior a 300 euros, no han tingut resultat positiu les actuacions d'embargament de vehicles o béns immobles.

La proposta de declaració de crèdit incobrable, formulada per l'ORGT s'eleva a l'Ajuntament. Si en el termini de tres mesos comptats, des de l'entrada en el Registre Municipal de la proposta, l'Ajuntament no formulés cap objecció, es declararan fallits els deutors per multes de trànsit mitjançant Resolució de la Gerència de l'ORGT.

5. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

ARTICLE 45 EXECUCIÓ FORÇOSA

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 300 euros, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embargament següents:
 - a) Deutes de quantia inferior a 30 euros.
 - Embargament de diner efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit
 - b) Deutes de quantia compreses entre 30 euros i 300 euros.
 - Embargament de diner efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit
 - Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini
 - Sous, salaris i pensions

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament i sempre que s'hagués dictat providència d'embargament.
3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embargament referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable. Pel que fa a les multes de trànsit, s'aplicarà el previst a l'apartat 4 de l'article anterior.
4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui superior a 300 €, es podrà ordenar l'embargament dels béns i drets previstos a l'article 75 i següents del Reglament General de Recaptació, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.
5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al tesorero de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.
6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

SECCIÓ VI - INSPECCIÓ

ARTICLE 46 LA INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

1. El Servei d'Inspecció Tributària té encomanades les funcions de comprovar i investigar el compliment acurat de les obligacions tributàries que estableix el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta, si cal, regularitzar la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.
2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:
 - a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per al descobriment dels que siguin ignorats per l'Administració tributària local.
 - b) Comprovar que hi ha veracitat i aplicació correcta de les normes en les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagin presentat.
 - c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.
 - d) Practicar les liquidacions tributàries resultants de les seves actuacions de comprovació i investigació.
 - e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a la concessió o gaudiment de qualsevol benefici o incentiu fiscal i devolucions tributàries.
 - f) Informar els subjectes passius i altres obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els pertocin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.
 - g) Totes les altres actuacions que dimanin dels particulars procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb especial interès la correcta inclusió en els censos d'aquells subjectes passius que hi han de figurar.
 - h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.
 - i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per determinar les obligacions tributàries.

j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària.

3. La inspecció dels tributs aplicarà, si cal, el règim d'infraccions i sancions establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment l'ara vigent Reglament de règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació, o la disposició que el substitueixi, així com l'altra normativa que s'aprovi respecte a això.

ARTICLE 47 PERSONAL INSPECTOR

1. Les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris del Servei d'Inspecció, sota la immediata supervisió de qui en tingui la direcció, qui en dirigirà, impulsarà i coordinarà el funcionament, amb la preceptiva autorització de l'alcalde.
2. Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la consideració de funcionaris.
3. Els funcionaris de la Inspecció seran considerats agents de l'autoritat quan portin a terme les funcions inspectores que els corresponguin. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici de la funció inspectora.
4. Els funcionaris de la Inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte respecte dels assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.
5. L'Alcaldia proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

ARTICLE 48 CLASSES D'ACTUACIONS

1. Les actuacions inspectores podran ser:
 - a) De comprovació i investigació.
 - b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
 - c) De valoració.
 - d) D'informe i assessorament.
2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en la Llei general tributària, text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, al Reglament general de la inspecció dels tributs i en les altres disposicions que siguin d'aplicació.
3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'adequarà al corresponent pla de control tributari aprovat per l'alcalde.

ARTICLE 49 LLOC I TEMPS DE LES ACTUACIONS

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la inspecció:
 - a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el seu domicili fiscal, o en aquell on el seu representant tingui el seu domicili, despatx o oficina.
 - b) Al lloc on es realitzin total o parcialment les activitats gravades.

- c) Al lloc on hi hagi alguna prova, almenys parcial, del fet imposable o dels pressupostos de fet de l'obligació tributària.
 - d) A les oficines de l'Ajuntament, quan els elements sobre els qual hagin de realitzar-se puguin ser-hi examinats.
2. La Inspecció determinarà en cada actuació el lloc on hagi de desenvolupar-se, cosa que es farà constar en la corresponent comunicació o diligència.
 3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot, cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats, hauran de respectar la jornada laboral d'oficina de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

ARTICLE 50 INICIACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT D'INSPECCIÓ

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:
 - a) D'ofici.
 - b) A petició de l'obligat tributari, perquè tinguin caràcter general respecte del tribut i, en el seu cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.
2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari o personant-se la Inspecció sense notificació prèvia en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i el Reglament general de la inspecció dels tributs.
3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general amb relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.
4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revoqui fefaentment la representació i n'hagi donat compte expressament a la Inspecció.
5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, hi hagi béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'existeixi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment o l'oportuna autorització judicial.
6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.
7. En el decurs de la comprovació es podrà examinar si concorren o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu dia per concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no hi concorren, la Inspecció podrà regularitzar la situació

de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions de la inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes i actes. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions, proposant-hi, a més, la regularització que s'escaigui o declarant que la situació tributària de l'obligat és correcta.
9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal que sigui d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'alcalde.

ARTICLE 51 TERMINACIÓ DE LES ACTUACIONS INSPECTORES

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins al seu acabament, en un termini màxim de 12 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant de les mateixes, sense tenir-hi en compte les dilacions imputables als interessats ni els períodes d'interrupció justificada. No obstant això, aquest termini es podrà perllongar motivadament per 12 mesos més si en el seu desenvolupament s'aprecia una complexitat especial o es descobreixen activitats empresarials o professionals no declarades.
2. Les actuacions inspectores es donaran per concloses quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per fonamentar-hi la regularització que calgui.
3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant es neguen a rebre o subscriure l'acta, aquesta es tramitarà pel procediment establert per a les de disconformitat.
4. Les actes que estengui la inspecció tributària municipal tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els arts. 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària, el vigent Reglament general de la inspecció dels tributs i la normativa que el substitueixi.
5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta que es vagi a formular.
6. En l'àmbit tributari municipal, l'autorització per subscriure una acta amb acord ha de atorgar-se amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per liquidar o, en altre cas, per l'alcalde.

SECCIÓ VII – RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 52 DISPOSICIONS GENERALS SOBRE INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraaccions i sancions regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupin i complementin. Fins que no s'aprovi un nou reglament es tindrà en compte especialment el que estableix el RD 1930/1988, d'11 de setembre, pel qual es desenvolupa el règim sancionador tributari, mentre no s'oposi als mandats de la Llei general tributària ara vigent.
2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades a l'apartat 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que realitzin les accions o omissions tipificades com a infraaccions en les lleis, en el benentès que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en els fets imputats; si en una infracció

tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per la mateixa Administració tributària.
4. No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter de a compte de la liquidació que procedeix i no minvarà les sancions que calgui imposar.

Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí es trametran, però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts en l'art 40 de la Llei general tributària.

El nou règim sancionador que ha instaurat la Llei general tributària ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que encara no sigui ferma la sanció que se li ha imposat.

ARTICLE 53 CONCEPTE I CLASSES D'INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la Llei general tributària, en la Llei reguladora de les hisendes locals o en una altra llei.
2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas s'escaigui.
3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10 per cent.
4. Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.
5. Les infraccions tributàries se sancionaran mitjançant la imposició de sancions pecuniàries, amb multa fixa o proporcional i, si cal, amb sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts en l'article 186 de la Llei general tributària.

6. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributària, si en resulten aplicables:
- a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.
 - b) Perjudici econòmic per a la Hisenda local.
 - c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.
 - d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació economicoadministrativa contra la liquidació resultant o signa una acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

7. La reducció per conformitat, que serà d'un 50 per cent en les actes amb acord i d'un 30 per cent en els supòsits de conformitat, només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:
- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
 - b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per practicar liquidacions.
 - c) Obtenir indegudament devolucions.
 - d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
 - e) Determinar o acreditar impropriadament partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en una acta amb acord, si no ingressa en període voluntari els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'una acta amb acord, es reduirà en un 25 per cent si s'ingressa l'import restant en període voluntari sense sol·licitar ajornament o fraccionament i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.
9. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què en tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se una sanció.

ARTICLE 54 CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES

1. Deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que en resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació a l'empara de l'article 27 de la Llei general tributària o s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi, constitueix una infracció tributària tipificada en l'article 191 de l'esmentada Llei, que es qualificarà i sancionarà segons disposa aquest article.

2. Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació a l'empara de l'article 27 de la Llei general tributària, constitueix una infracció tributària tipificada en l'article 192 de l'esmentada Llei, que es qualificarà i sancionarà segons disposa aquest article.
3. Obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut local constitueix una infracció tributària tipificada en l'article 193 de la Llei general tributària, que es qualificarà i sancionarà segons disposa aquest article.
4. Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals derivats de la normativa de cada tribut local, mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut, constitueix una infracció tributària tipificada en l'article 194 de la Llei general tributària, que es qualificarà i sancionarà segons disposa aquest article.
5. Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris a compensar o deduir en la base o en la quota de declaracions futures, pròpies o de tercers, constitueix una infracció tributària tipificada en l'article 195 de la Llei general tributària, que es qualificarà i sancionarà segons disposa aquest article.
6. També es consideraran infraccions tributàries:
 - a) No presentar en el termini fixat autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic per a la Hisenda local, o incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal.
 - b) Presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic per a la Hisenda local, o contestar de la mateixa manera els requeriments individualitzats d'informació.
 - c) Incomplir les obligacions comptables i de registre.
 - d) Incomplir les obligacions de facturació o documentació.
 - e) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del NIF o d'altres números o codis.
 - f) La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.

Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 198 a 203 de la Llei general tributària.

ARTICLE 55 LIQUIDACIÓ D'INTERESSOS DE DEMORA

1. D'acord amb l'article 26 de la Llei general tributària, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'hagués presentat o ho hagi estat de forma incorrecta, quan se suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi preveuen, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.
2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora des del moment que l'Administració

tributària incompleixi per causa imputable a ella mateixa els terminis fixats en la Llei general tributària per resoldre l'assumpte de què es tracti fins que es dicti l'esmentada resolució o s'interposi recurs contra la resolució presumpta, ni tampoc pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs o reclamació contra una sanció tributària.

3. La inspecció dels tributs inclourà els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiqui.

ARTICLE 56 PROCEDIMENT SANCIONADOR

1. El procediment sancionador en matèria tributària local s'aplica tenint en compte les normes especials de la Llei general tributària sobre potestat sancionadora, les disposicions reglamentàries de desplegament d'aquesta normativa i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.
2. El procediment sancionador en matèria tributària es trametrà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada.
3. El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent. No podrà incoar-se expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte del procediment quan hagi transcorregut un termini de tres mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada d'un procediment iniciat mitjançant declaració o d'un procediment de verificació de dades, comprovació o inspecció.
4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la Llei general tributària i les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 de l'esmentada llei.
5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució o per caducitat, en un termini de sis mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui. Si s'ha ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.
6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització, si cal, de l'inspector en cap, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.
7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és l'Alcalde o l'òrgan en qui delegui.
8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'Alcaldia, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.
9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix la seva execució fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir aquesta paralització de l'execució.

ARTICLE 57 COEFICIENT CORRECTOR PER CATEGORIA DE VIA PÚBLICA

A les quotes determinades conforme a les respectives ordenances fiscals en què així es reguli, s'aplicarà el coeficient que tot seguit es detalla, en funció de la categoria de la via pública, segons la classificació aprovada per acord plenari de data 12 de maig de 1994 i posteriors modificacions :

VIA PÚBLICA DE 4ª CATEGORIA	1
VIA PÚBLICA DE 3ª CATEGORIA	1.1
VIA PÚBLICA DE 2ª CATEGORIA	1.2
VIA PÚBLICA DE 1ª CATEGORIA	1.3

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA BENEFICIS FISCALS CONCEDITS A L'EMPARA DE LES ORDENANCES FISCALS.

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

Serà d'aplicació, exclusivament per l'exercici de 2015, de la bonificació del 50 per cent en la quota de l'impost sobre béns immobles per les finques integrants de la promoció d'habitatges de protecció oficial de l'Institut Català del Sòl del Pla Parcial Torreblanca I d'aquest municipi.

SEGONA MODIFICACIÓ DELS PRECEPTES DE L'ORDENANÇA I DE LES REFERÈNCIES QUE FA A LA NORMATIVA VIGENT, AMB MOTIU DE LA PROMULGACIÓ DE NORMES POSTERiors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS FINALS

Primera- S'autoritza l'alcalde per dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

Segona.- Aquesta ordenança fiscal aprovada pel Ple en sessió celebrada el 14 d'octubre de 2004, i modificada per acord de Ple de data 3 de novembre de 2005, de data 14 de desembre de 2006, de data 13 de desembre de 2007 i de data 27 d'octubre de 2008, de data 16 d'octubre de 2009, de data 25 d'octubre de 2010, de data 28 d'octubre de 2011, de data 30 d'octubre de 2012, de data 23 d'octubre de 2013 i de data 19 de desembre de 2014 i tal com queda redactada regirà a partir del dia 1 de gener de 2015 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Sant Joan Despí, 2 de gener de 2015

LA SECRETARIA

VIST I PLAU

L'ALCALDE PRESIDENT,